

ÅRSREGNSKAB 2021

for Jammerbugt Provstiudvalg

i Jammerbugt Provsti

i Jammerbugt Kommune

Myndighedskode 4463

CVR-nr. 25018737

Årsregnskabet indeholder:

A	Provstiudvalgets erklæring
B	Revisors erklæring
C	Provstiudvalgets forklaringer
D	Anvendt regnskabspraksis
E	Årsregnskab i hovedtal
F	Resultatdisponering og forklaring
G	Finansiel status
H	Årsregnskab på løn, øvrig drift og indtægt
Bilag 1	Oversigt over faste ejendomme
Bilag 2	Kollektregnskab

Antal vedhæftede biregnskaber: 0

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Jammerbugt Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udførte regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af provstikassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver provstikassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved provstikassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Årsregnskabet indstilles til stiftsøvrighedens godkendelse

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til provstiudvalgskassen for Jammerbugt provsti

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jammerbugt provsti for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter siderne D, E, F, G og H samt bilag. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af provstiet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Provstiudvalgskassen har i overensstemmelse med kravene i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016 medtaget det af provstiudvalgskassen godkendte resultatbudget for 2021 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2021. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Provstiudvalgskassens ansvar for årsregnskabet

Provstiudvalgskassen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om folkekirkens økonomi og de deraf følgende regler i henhold til Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016. Provstiudvalgskassen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som provstiudvalgskassen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er provstiudvalgskassen ansvarlig for at vurdere provstiets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre provstiudvalgskassen enten har til hensigt at likvidere provstiet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruksen i Kirkeministeriets Cirkulære nr. 10204 om kirke- og provstiudvalgskassernes budget, regnskab og revision m.v. af 30. november 2016, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af provstiets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af provstiudvalgskassen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som provstiudvalgskassen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om provstiudvalgskassens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om provstiets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i

årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at provstiet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med provstiudvalgskassen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet

Provstiudvalgskassen er ansvarlig for provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet og i den forbindelse overveje, om provstiudvalgskassens forklaringer til regnskabet er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i menighedsrådets forklaring til regnskabet, skal vi rapportere om dette forhold. Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Provstiudvalgskassen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Provstiudvalgskassen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Provstiudvalgskassen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.



Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aalborg, 15. september 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Kristian Kjær Jensen
statsautoriseret revisor
mne35627

Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet

Fælles indtægter i alt	kr. 4.892.000,00	Udbetalt mere i forhold til budget <u>kr. 459,00</u>
Driftsudgifter i alt	<u>kr. 4.636.411,09</u>	
Overskud på driftsrammen	kr. 255.588,91	
Der var budgetteret med et underskud på	<u>kr. 0,00</u>	
Reelt overskud i forhold til budget 2020	<u>kr. 255.588,91</u>	

Resultatdisponering

Siden 2017 har der været resultatdisponeret i forhold til puljemidler afsat i henhold til samarbejdsaftale i provstiet. På grund af omlægning af budgetfordelingssystemet i 2020 resultatdisponeres der alene for nogle af puljerne.

Konto 741150 (formål 6001, fælles tiltag): Primo 2021 henstod kr. 400.000,00 på kontoen fordelt med kr. 150.000,00 til provstipræst, kr. 100.000,00 til præstekursus og kr. 150.000,00 til Luthers Nøgle. Der tilførtes kr. 35.000,00 til præstekursus, så der primo 2021 henstod kr. 135.000,00 til formålet. Der er anvendt kr. 5.609,40 til præstekursus i 2021. Restbeløbet overføres til 2022.

Konto 741151 (formål 6002, vision): Her tilførtes kr. 1.000,00, så der primo 2021 henstod kr. 84.650,80. Der blev anvendt kr. 19.483,72, så overskuddet udgør kr. 65.167,08, der overføres til 2022.

Konto 741152 (formål 6009, skyldige feriemidler): Her tilførtes kr. 2.250.000,00, så der i alt var afsat et beløb på kr. 3.750.000,00 til formålet. Der blev dog kun brugt kr. 2.627.049,99. Der er et reelt driftsunderskud i regnskab 2021 på kr. 377.049,99, hvilket sammenholdt med tidligere hensat beløb på kr. 1.500.000,00 bevirker et samlet overskud på kr. 1.122.950,01. Beløbet overføres til 2022, idet konto 741152 og formål 6009 fra og med 2022 ændres til anlægspulje.

Konto 741153 (formål 6010, radontiltag og budgetjusteringer): Her tilførtes kr. 400.000,00, så der i alt var afsat kr. 1.576.176,00 til formålet. Der blev anvendt kr. 60.936,51, så overskuddet udgør kr. 1.515.239,49, der overføres til 2022.

Konto 741154 (formål 6007, digereparationer m.m.): Her tilførtes kr. 132.999,00, så der i alt var afsat kr. 1.628.077,43 til formålet. Der blev kun brugt kr. 24.625,00, så overskuddet udgør kr. 1.603.452,43, der overføres til 2022.

Konto 741155 (Diakoni og Mennesker med særlige behov): Der tilførtes kr. 666.000,00 til formål 6005 (Folkekirkens Familiestøtte/Diakoni), så der primo 2021 henstod kr. 667.626,40 til Diakoni. Ligeledes tilførtes kr. 40.000,00 til formål 6006 (Mennesker med særlige behov), så der primo 2021 henstod kr. 54.328,92 hertil. Der blev i alt anvendt kr. 528.308,87 til Folkekirkens Familiestøtte. Overskuddet er herefter på kr. 137.691,13 til Diakoni. Der blev i alt anvendt kr. 35.636,55 til Mennesker med særlige behov. Overskuddet hertil er således kr. 4.363,45, der overføres til 2022.

Konto 741110 (frie midler): Efter resultatdisponering tilføres restoverskuddet på kr. 33.239,95, så der primo 2022 henstår kr. 179.972,61 på kontoen.

Formål 2400

Der er brugt kr. 3.121,31 til servicekontrakt til multifunktionsmaskine (konto 223040) og kr. 1.017,00 til kopipapir (konto 228010) = kr. 4.138,31. Dertil kommer en indtægt på kr. 103,00 for betaling af kopier og papir, hvilket giver udgifter på i alt kr. 4.035,31. Der var budgetteret med kr. 13.000,00 = en besparelse på kr. 8.964,69. Formål 2400 er anvendt for at anskueliggøre provstiudvalgets "huslejudgifter".

Formål 6000

Der er brugt kr. 38.663,30 til provstesyn på følgende konto: 227055. Der var afsat kr. 28.325,00 i budgettet = en overskridelse på kr. 10.338,30.

Der var afsat kr. 16.000,00 til sorggrupper (konto 224010). Der blev udbetalt kr. 15.000,00 til sorggruppen i Fjerritslev ifølge aftale.

Efter ønske fra Aalborg Stift afsættes der hvert år kr. 5.000,00 til gymnasiepræst (konto 224010), og der har ingen udgifter været = en besparelse på kr. 5.000,00.

I årene 2016-2021 budgetteres der hvert år med kr. 35.000,00 til provstikursus for præster (konto 224015). I 2021 blev udgifter til foredragsholder til provstikonvent og til dækning af underskud vedr. forplejning pga. flere afbud taget af denne konto = kr. 5.609,40. Det giver et overskud på kr. 29.390,60. Et større kursus for præsterne gennemføres den 7.-11. marts 2022.

På konto 226510 er der brugt kr. 7.498,00,00 til bærbar kirkenet-pc til provsten og kr. 4.337,00 til licenser til sekretær, provst og koordinator = i alt kr. 11.835,00. Der var budgetteret med kr. 15.000,00.

Udgifterne til telefon/internet og datakommunikation (konto 227015) beløb sig til kr. 2.146,63 = en besparelse på kr. 3.853,37 i forhold til budgettet.

På konto 227055 blev der brugt kr. 2.000,00 til F2 rådgivning til provstiet. Der var ikke budgetteret med denne udgift, som blev pålagt alle provstier af Stiftet.

Der blev afsat kr. 3.000,00 til kontorudgifter (konto 228010), og der blev brugt kr. 1.017,00 til hhv. kopipapir (formål 2400) og kr. 184,90 til kontorartikler = besparelse på kr. 1.798,10.

Formål 6001

Der blev ikke afsat beløb til Luthers Nøgle pga. disponering fra 2020. Heller ikke i 2021 blev rollespillet en realitet pga. pandemien.

Formål 6002

Der var afsat kr. 1.000,00 til udvikling - vision (konto 224016), og der blev anvendt kr. 2.138,00 til møde med bispekandidater, kr. 8.345,72 til DAP-kurser og kr. 10.000,00 til pilotkursus for Saltum-Alstrup menighedsråd og ansatte = kr. 20.483,72, hvilket giver et underskud på kr. 19.483,72.

Formål 6005

Der var budgetteret med kr. 666.000,00, heraf kr. 56.000,00 til Jammerbugt provstis andel i udgifter til Folkekirkens Familiestøtte, som udgjorde kr. 53.646,00. Desuden blev der budgetteret med lønudgifter på kr. 540.000,00 til den nye koordinator (afhængig af uddannelse, anciennitet m.m.), ansat pr. 1. februar 2021, og det faktiske beløb på kr. 454.699,48 blev udbetalt til Midt-Hanherred kirkekasse, idet koordinatoren er ansat under Midt-Hanherred sognes menighedsråd, da der ikke er givet dispensation til, at ansættelse sker under Jammerbugt provsti. Løndelen giver herefter et overskud på kr. 85.300,52, mens andelen til fællesudgifter giver et overskud på kr. 2.354,00.

Til diakoni (herunder udgifter til Familiestøtten i Jammerbugt provsti) blev der afsat kr. 70.000,00, hvoraf der er blevet brugt kr. 7.173,48 til Iphone, telefonabonnement og skærm, tastatur m.v. Desuden har der været udgifter til tryksager, undervisningsmateriale, forplejning og repræsentation på i alt kr. 12.789,91, hvilket giver samlede udgifter på kr. 19.963,39. Overskuddet udgør herefter kr. 50.036,61.

Videreførelsen af arbejdet har været påvirket af restriktioner under pandemien.

Formål 6006

Der var sat kr. 40.000,00 af til arbejdet med mennesker med særlige behov. På konto 224016 blev der anvendt kr. 35.636,55 = et overskud på kr. 4.363,45.

Formål 6007

I budget 2018 blev der etableret en fælles pulje til digereparationer pga. behov for omfattende reparationer flere steder i provstiet i de kommende år. På konto 224016 blev der afsat kr. 132.999,00 til formålet i 2021, og der blev udbetalt kr. 24.625,00 = overskud på kr. 108,374,00. Der er projekteret et større digearbejde, som p.t. afventer afgørelse i en verserende sag om placering af skel til naboen.

Formål 6008

På konto 224016 blev der betalt kr. 25.648,75 til Folkekirkens Arbejdsmiljørådgivning, hvor der var budgetteret med kr. 27.500,00 = et overskud på kr. 1.851,25.

Formål 6009

Der er blevet oprettet en pulje i provstiet til skyldige feriepenge 2019-2020 for provstiets menighedsråd. Beløbet, der foreløbig placeres i provstiudvalgskassen, udgør for 2021 kr. 2.250.000,00. Fra august til december 2021 blev der udbetalt kr. 2.589.451,51 til menighedsrådene, og dertil kommer feriepenge til provstisekretæren = kr. 37.598,48, dvs. i alt kr. 2.627.049,99. Det giver et underskud på kr. 377.049,99, som trækkes fra det disponerede beløb på kr. 1.500.000,00 fra 2020. Det resterende beløb er kr. 1.112.950,01. Beløbet overføres til 2022 i forbindelse med disponering på konto 741152, således at formål 6009 ændres fra "skyldige feriemidler" til "anlægspulje".

Formål 6010

Fra 2020 er der oprettet en pulje til radonforbedringer i præstegårde og justeringer vedr. ny budgetmodel, der implementeres over fem år fra budget 2020. Der blev lagt kr. 400.000,00 i puljen, og der er blevet anvendt kr. 60.936,51 = et overskud på kr. 339.063,49.

Formål 6011

Formålet er oprettet til budgetjustering i forbindelse med udbetaling af gravstedskapitaler. Beløbet indgår i en pulje, der løbende justeres i takt med ændringer i gravstedskapitalernes størrelse. Hensigten med puljen er at udjævne udsving i udbetalingerne til menighedsrådene.

Formål 6100

Provstiudvalgets diæter og befordringsgodtgørelse udgør kr. 67.257,00 på konto 186810 og kr. 9.666,25 på konto 221025 = kr. 76.923,25. Dertil kommer ATP på kr. 252,40 (konto 188320), dvs. i alt kr. 77.175,65. Der var budgetteret med kr. 110.000,00. Besparelsen på kr. 32.824,35 skyldes mindre fysisk mødeaktivitet i årets løb.

Der er brugt kr. 8.265,05 mindre til intern repræsentation (konto 222010) end budgetsat (kr. 15.000,00). Det skyldes bl.a., at der blev afholdt kortere/færre møder pga. pandemien. På formål 6000 og 6100 (konto 222020) er der brugt kr. 5.900,68 til ekstern repræsentation, dvs. kr. 10.099,32 mindre end budgetteret (kr. 16.000,00).

Formål 6200

Der var afsat kr. 394.500,00 til provstisekretærens løn, pension og AES, AUB, AFU og feriemidler-administration, og der er brugt kr. 393.896,87, dvs. kr. 334.981,50 til løn (konto 181810), kr. 6.090,06 til særlig

feriegodtgørelse (konto 181620) og kr. 305,90 til befordringsgodtgørelse (221025). Til pension er der brugt kr. 50.247,21 (konto 188310) og kr. 2.272,20 til ATP (konto 188320). Dertil kommer AES, AUB, AFU m.m. på kr. 1.758,36 (konto 223810). De samlede udgifter udgør i alt kr. 395.655,23, og det resulterer i en overskridelse på kr. 1.155,23.

I forbindelse med det nuværende lønsystem skal provstiet betale for abonnement på lønkontering hos Brandsoft. Udgiften beløb sig til 888,75 (konto 227055).

Formål 6300

I forbindelse med konstaterede fugtproblemer i flere kirker (provstesyn) har der været tale om en uforudset udgift på kr. 6.889,34 til besigtigelse (konto 186840), ophold og fortæring på kr. 920,00 (konto 221040) og rejseudgifter på kr. 649,00 (konto 221060).

Formål 6400

Der blev afsat kr. 65.000,00 til aflønning af økonomikonsulent fra Huset Venture, som sender regning på det udførte arbejde. Der er tale om en udgift på kr. 62.500,00 på konto 227055 = en besparelse på kr. 2.500,00.

Formål 6700

Der er brugt i alt kr. 3.250,00 (konto 227070) til årsmødeudgifter for provst og provstisekretær. Der var afsat kr. 10.000,00 = en besparelse på kr. 6.750,00, som bl.a. skyldes, at årsmødet for provstisekretærer i 2020 i sidste øjeblik blev til et virtuelt møde, og en stor del af det indbetalte beløb blev overført til 2021, hvor årsmødet måtte afholdes et andet sted end oprindeligt aftalt, og det resulterede i en lille udgift på kr. 750,00.

Formål 6800

Til valg til provstiudvalg blev der budgetteret med en udgift på kr. 5.000,00, og der blev anvendt kr. 6.391,00, heraf kr. 2.917,25 til annoncering af resultatet af afstemningsvalget. Der er tale om en budgetoverskridelse på kr. 1.391,00.

Formål 7300

Negative renter beløb sig til kr. 51.704,51. Der var budgetteret med kr. 20.000,00, så der er et underskud på konto 269010 på kr. 31.704,51.

Anvendt regnskabspraksis

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål.

Generelt om indregning og måling

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder uden for regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt. Regnskabet er udgiftsbaseret og indeholder ikke afskrivninger, idet investeringer i materielle aktiver udgiftsføres ved etableringen/erhvervelsen.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene:

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter

Finansielle poster: Finansielle indtægter og omkostninger indeholder poster fra andre kirkelige institutioner, realkreditter og pengeinstitutioner mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Tilgodehavender: Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsning: Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår samt forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Gæld: Langfristet gæld til stiftet eller realkreditinstitutter samt andre finansielle forpligtelser optages til nominel værdi.

	Regnskab 2021	Budget 2021*	Regnskab 2020
1 Fælles indtægter i alt	4.892.000,00	4.891.541,00	4.411.000,00
Øvrig drift i alt	-4.636.411,09	-4.891.541,00	-1.428.508,18
2 Kirkebygning og sognegård	-4.035,31	-13.000,00	-4.103,59
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-4.035,31	-13.000,00	-4.103,59
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	-4.580.671,27	-4.858.541,00	-1.411.666,95
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	-467.989,71	-591.125,00	-432.452,15
Udgifter, øvrig drift	-4.112.681,56	-4.267.416,00	-979.214,80
7 Finansielle poster	-51.704,51	-20.000,00	-12.737,64
Indtægter	0,00	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-51.704,51	-20.000,00	-12.737,64
A Resultat af drift	255.588,91	0,00	2.982.491,82

ANLÆGSBEVILLINGER

Renteindtægter af anlægsopsparing (90)	0,00	0,00	0,00
Salg af anlæg mv. (91)	0,00	0,00	0,00
Ligningsbeløb til anlæg (92+93)	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkebygning og sognegård ((80)+(81)+(82))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Kirkegård ((83)+(84))	0,00	0,00	0,00
Udgifter Præstebolig ((85)+(86)+(87)+(88))	0,00	0,00	0,00
B Resultat af anlæg	0,00	0,00	0,00
C Resultatopgørelse	255.588,91	0,00	2.982.491,82

* Budgettet er ikke revideret

Resultatdisponering af årets resultat:

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

	Før disponering	Disponering	Efter disponering
741110 Menighedsrådets frie midler	-146.732,66	-33.239,95	-179.972,61
741150 Frie midler - fælles tiltag	-400.000,00	-29.390,60	-429.390,60
741151 Frie midler - vision	-84.650,80	19.483,72	-65.167,08
741152 Frie midler - skyldige feriemidler	-1.500.000,00	377.049,99	-1.122.950,01
741153 Frie midler - radontiltag og budgetjusteringer	-1.176.176,00	-339.063,49	-1.515.239,49
741154 Frie midler - digereparationer m.m.	-1.495.078,43	-108.374,00	-1.603.452,43
741155 Frie midler - diakoni og mennesker med særlige be	-15.955,32	-142.054,58	-158.009,90
742010 Årsafslutningskonto	-255.588,91	255.588,91	0,00

Vedtægt mellem samtlige menighedsråd i Jammerbugt provsti vedrørende samarbejde om fælles tiltag i provstiet og samtidig oprettelse af diverse konti hertil under PUK-kassen

Lovgrundlag

§ 1. Denne vedtægt er indgået i henhold til lovebekendtgørelse nr. 771 af 24. juni 2013 af Lov om menighedsråd, § 42a jfr. § 43a samt lovebekendtgørelse nr. 331 af 29. marts 2014 af Lov om folkekirkens økonomi, § 5, stk. 6 og stk. 7.

Deltagere

§ 2. Nærværende aftale er indgået mellem Klim-V. Thorup-Vust, Kollerup-Fjerritslev, Hjortdal, Haverslev-Bejstrup-Skræm, Kettrup-Gøttrup, Brovst, Øland-Langeslund, Lerup-Tranum-Koldmose, Torslev-Øster Svenstrup, Vedsted, Aaby, Biersted, Gjøll, Jetsmark, Hune, Saltum-Alstrup samt Ingstrup-V. Hjerlumslev Sognes Menighedsråd i Jammerbugt provsti, Aalborg Stift.

Samarbejdet indgås mellem menighedsrådene på grundlag af beslutning på budgetsamråd.

Hjemsted

§ 3. Samarbejdet har hjemsted i Jammerbugt provsti, Jammerbugt Kommune.

Samarbejdet

§ 4. Samarbejdet vedrører diverse fælles tiltag som konfirmandforberedelse (dels tiltag og udgifter pga. skolereform, dels samarbejde på tværs af sognegrænserne), provstiudvikling, diakoni, mission, kommunikation og visions-/udviklingsarbejde i provstiet samt større arrangementer som fælles sogneaftner, koncerter, børne- og ungdomsarrangementer o. lign.

Stk. 2. Formålet med samarbejdet er at understøtte de deltagende menighedsråds samarbejde vedrørende aktiviteter i sognene samt understøtte det pædagogiske – diakonale område og udviklingen af provstiet som helhed.

Stk. 3. Samarbejdet ledes af sognepræst Folmer Toftdahl-Olesen efter ansøgning fra menighedsrådene, evt. i forbindelse med nedsættelse af udvalg sammensat af menighedsrådene. For hvert enkelt samarbejdsprojekt udarbejdes der specifik beskrivelse af formål, organisering og budget.

Stk. 4. Provstiudvalget i Jammerbugt Provsti fører tilsyn med, at samarbejdet udføres i overensstemmelse med denne vedtægt.

Finansiering

§ 5. Der budgetteres med de nødvendige midler i PUK-kassen, jfr. Lov om folkekirkens økonomi, § 17g, stk. 4 – budgettet godkendes på budgetsamrådet. Der føres særskilt kontering for hvert enkelt formål.

Indtræden og udtræden af samarbejdet

§ 6. Aftalen forudsætter, at de deltagende menighedsråd er enige om indgåelsen heraf. Det forudsættes således, at der indgås aftale på budgetsamrådet ultimo august 2015. Reglerne i Lov om folkekirkens økonomi, § 5, stk. 7, 1. pkt. er gældende og skal følges i forbindelse med beslutningen om samarbejdet.

Stk. 2. Ophør af samarbejdet forudsætter ligeledes enighed mellem menighedsrådene samt vedtagelse på et senere budgetsamråd i henhold til Lov om folkekirkens økonomi, § 5, stk. 7, 2. pkt. Hvert enkelt menighedsråd kan dog efter eget ønske udtræde af samarbejdet.

Ændringer af vedtægten

§ 7. Ændringer af nærværende vedtægt kræver enighed mellem de deltagende menighedsråd.

Tvister

§ 8. Enhver tvist om forståelse og fortolkning af denne vedtægt skal søges løst ved forhandling mellem de deltagende menighedsråd.

Stk. 2. Hvis tvisten ikke kan løses ved forhandling, kan enhver af de deltagende menighedsråd kræve, at sagen forelægges Biskoppen over Aalborg Stift, der herefter træffer afgørelse i sagen. Biskoppens afgørelse kan indbringes for Kirkeministeriet.

Ikrafttræden og offentliggørelse

§ 9. Denne vedtægt træder i kraft den 1. oktober 2015.

Stk. 2. Vedtægterne offentliggøres på Aalborg Stifts hjemmeside.

Stk. 3. Vedtægten kan rekvireres ved henvendelse til formanden for Jammerbugt Provstiudvalg eller findes på www.aalborgstift.dk.

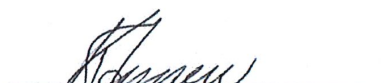
Denne vedtægt er vedtaget på budgetsamrådet for Jammerbugt provsti, den 27. august 2015.

Den 27 / 8 2015



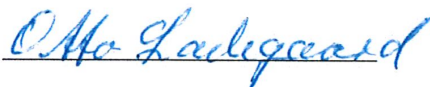
Irma Sørensen

Formand for Klim-V. Thorup-Vust Sogns Menighedsråd



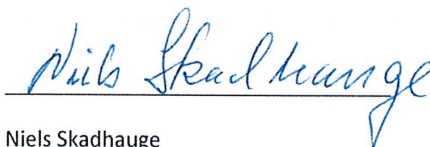
Kresten Jensen

Formand for Kollerup-Fjerritslev Sogns Menighedsråd



Otto Ladegaard

Formand for Kettrup-Gøttrup sognes
Menighedsråd



Niels Skadhauge

Formand for Haverslev-Bejstrup-Skræm Sognes
Menighedsråd



Erik Schmidt

Formand for Brovst Sogns Menighedsråd



Sigrid Guldberg Madsen

Formand for Øland-Langeslund Sognes Menighedsråd

Kjeld Geertsen

Formand for Tranum-Lerup-Koldmose Sognes
Menighedsråd

Jonna Madsen

Formand for Torslev-Øster Svenstrup Sognes
Menighedsråd

Søren Grøn

Formand for Hjortdal Sogns Menighedsråd

Karl-Andy Larsen

Formand for Aaby Sognes Menighedsråd

Jørn Rytter

Formand for Gjøøl Sognes Menighedsråd

Lisbet Nabe Kristensen

Formand for Vedsted Sogns Menighedsråd

Birgitte Skov Sanden

Formand for Biersted Sogns Menighedsråd

Kay Jacobsen

Formand for Jetsmark Sogns Menighedsråd

Erik Normann

Formand for Hune Sogns Menighedsråd

Thomas Hasselriis

Formand for Saltum-Alstrup Sognes Menighedsråd

Kaj Jørgensen

Formand for Ingstrup-V. Hjerimitslev Sognes Menighedsråd

VEDTÆGT

for

samarbejde mellem menighedsrådene i

Jammerbugt provsti om

finansiering af abonnement på arbejdsmiljørådgivning udbudt af Folkekirkens arbejdsmiljørådgivning

i medfør af §§ 42 a og 43 a i lov om menighedsråd og § 5, stk. 6-7, og § 17 g, stk. 4, i lov om folkekirkens økonomi

§ 1. Samarbejdet omfatter finansieringen af udgifterne til et abonnement for provstiets menighedsråd på arbejdsmiljørådgivning udbudt af Folkekirkens arbejdsmiljørådgivning.

§ 2. Budgetsamrådet beslutter tilslutningen til abonnementsordningen. Beslutningen træffes med kvalificeret flertal af de vægtede menighedsrådsstemmer, jf. § 5, stk. 6-7, 1. pkt., i lov om folkekirkens økonomi.

§ 3. Udgiften til abonnementsordningen afholdes af provstiudvalgskassen, jf. § 17 g, stk. 4, i lov om folkekirkens økonomi.

§ 4. Provstiudvalget budgetterer og udøver tilsyn med udgiften til samarbejdet.

§ 5. Uenighed om fortolkning af denne vedtægt afgøres af provstiudvalget.

§ 6. Beslutning om ændring af samarbejdet træffes af budgetsamrådet. Beslutningen træffes med kvalificeret flertal af de vægtede menighedsrådsstemmer, jf. § 5, stk. 6-7, 1. pkt., i lov om folkekirkens økonomi. Samarbejdet ophører, hvis der ikke fortsat er 2/3 flertal for samarbejdet på budgetsamrådet, jf. § 5, stk. 7, 2. pkt., i lov om folkekirkens økonomi.

§ 7. Vedtægten træder ved beslutning på budgetsamrådene den 23/08 2018 i kraft med virkning fra regnskabsåret 2018 (pr. 1/8-2018).

§ 8. Vedtægten er tilgængelig på provstikontoret.

Vedtaget på budgetsamråd for Jammerbugt provstis menighedsråd den 23/8 2018.

JAMMERBUGT PROVSTI
Kirkegade 75 · 9460 Brovst
Tlf. 97 99 09 03
jammerbugt.provsti@km.dk



FINANSIEL STATUS:**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019 Andre tilgodehavender

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638105 Bank drift og anlæg

638110-19 Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

741110 Menighedsrådets frie midler

741150-59 Frie midler - afgrænsede projekter

Hensættelser

748030-40 Mellemregning 5%-midler (PU)

Lån**Skyldige omkostninger**

969010-15 Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser

972010-987220 Anden kortfristet gæld, herunder kollekter og løndele

Passiver i alt

Primo 2021	Ultimo 2021
5.500,00	0,00
5.500,00	0,00
0,00	0,00
6.910.872,54	7.457.353,05
4.814.229,16	5.075.712,62
2.096.643,38	2.381.640,43
6.916.372,54	7.457.353,05

-4.818.593,21	-5.074.182,12
-146.732,66	-179.972,61
-4.671.860,55	-4.894.209,51
-2.096.643,38	-2.381.640,43
-2.096.643,38	-2.381.640,43
0,00	0,00
-1.135,95	-1.530,50
0,00	-299,90
-1.135,95	-1.230,60
-6.916.372,54	-7.457.353,05

Formål

Indtægter

1 Fælles indtægter i alt

10 Ligningsbeløb til drift

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2021 heraf --		
2021	2021	2020	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
4.892.000,00	4.891.541,00	4.411.000,00	4.892.000,00	0,00	0,00
4.892.000,00	4.891.541,00	4.411.000,00	4.892.000,00	0,00	0,00

Driftsudgifter

2 Kirkebygning og sognegård

24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2021 heraf --		
2021	2021	2020	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-4.035,31	-13.000,00	-4.103,59	0,00	0,00	-4.035,31
-4.035,31	-13.000,00	-4.103,59	0,00	0,00	-4.035,31

3 Kirkelige aktiviteter

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2021 heraf --		
2021	2021	2020	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4 Kirkegård

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2021 heraf --		
2021	2021	2020	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5 Præstebolig mv.

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2021 heraf --		
2021	2021	2020	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6 Administration og fællesudgifter

60 Fælles formål

61 Menighedsrådet/provstiudvalget

62 Personale, inkl. delt medarbejder

63 Bygning

64 Økonomi

66 Personregistrering - kirkelig

67 Efteruddannelse

68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgsvalg

69 Forsikringspræmie og stiftbidrag (PU)

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2021 heraf --		
2021	2021	2020	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
-3.653.398,10	-3.905.285,00	-536.975,85	0,00	0,00	-3.653.398,10
-121.361,60	-149.000,00	-80.563,49	0,00	-67.509,40	-53.852,20
-396.556,23	-395.500,00	-381.094,60	0,00	-393.590,97	-2.965,26
-8.458,34	0,00	0,00	0,00	-6.889,34	-1.569,00
-62.500,00	-65.000,00	-62.500,00	0,00	0,00	-62.500,00
0,00	0,00	-1.350,00	0,00	0,00	0,00
-3.250,00	-10.000,00	-6.200,00	0,00	0,00	-3.250,00
-6.391,00	-5.000,00	-25.950,01	0,00	0,00	-6.391,00
-328.756,00	-328.756,00	-317.033,00	0,00	0,00	-328.756,00
-4.580.671,27	-4.858.541,00	-1.411.666,95	0,00	-467.989,71	-4.112.681,56

7 Finansielle poster

72 Øvrige renteudgifter

73 Renteindt. af likvider (ex. kgd.)

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2021 heraf --		
2021	2021	2020	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	-20.000,00	-12.737,64	0,00	0,00	0,00
-51.704,51	0,00	0,00	0,00	0,00	-51.704,51
-51.704,51	-20.000,00	-12.737,64	0,00	0,00	-51.704,51

8 Anlægsramme

I alt

Regnskab	Budget	Regnskab	-- Regnskab 2021 heraf --		
2021	2021	2020	indtægter	Udgifter, løn	udgifter, øvrig drift
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerlav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Skyldig Grundskyld*	Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
Ejendomsværdi	Grundværdi				
Ejendomsværdi i alt					

**Indefrysning af grundskyld sker jf. lov nr. 278 af 12. april 2018. Loven medfører en midlertidig indefrysningsordning for 2018-2020. Det betyder, at kommunen skal indefryse årlige stigninger i grundskylden over 200 kr. pr. ejer.*

Bilag 2: Kollektregnskab

Beløb
