

Referat

Nørrebro Provsti – Møder

PU-møde 9. oktober 2023 - d. 09-10-2023 kl. 17:00 til 19:25

Deltagere: Nørrebro Provstiudvalg

Til stede: Søren Dalsgaard (fmd.), Per Vibskov Nielsen (provst), Nicolai Halvorsen (præsterepr.), Annie Dirksen, Mira Helena Bergkvist, Jonna Høegh, Jørgen Kristensen og Laura Månsson.

Referent: Eva Fryklund (provstisekretær)

Generelt om inhabilitet:

Provstiudvalgsmedlemmer, som sidder i et givent menighedsråd, deltager ikke i behandling af ansøgninger eller andre forhold vedr. pågældende sogn.

Mødepunkt	Referat
1 - Status på PU-udfyldningsvalg	Der har ikke været modkandidater til Laura Månsson fra Sankt Stefans sogn, så hun er nu indvalgt i provstiudvalget. Tillykke og varmt velkommen.
2 - Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev tilføjet pkt. 12 Ansøgning fra Kingo-Samuel om brug af frie midler. Herefter blev dagsordenen godkendt.
3 - Godkendelse af referat fra seneste PU-møde 5.9.2023	Referatet blev godkendt og underskrevet.
4 - Nyt fra provstiet Sager: Ansøgning om nedlæggelse af boligpligt ved præsteembedet ved Sølund (2023 - 13997) Bilag: Ophævelse af tjenesteboligpligt	<ul style="list-style-type: none">• Afgørelse fra Kirkeministeriet på sag om boligpligt: Ministeriet har godkendt Simeon-Sankt Johannes sogns menighedsråds anmodning om ophævelse af boligpligt for præsteembedet knyttet til Sølund.• Om intranet og licenser: Adgangen til intranettets lukkede del kræver nu personlige licenser. Alle præster får automatisk tildelt licens, ligesom hvert menighedsråd får to licenser, hvor det ene er knyttet til formanden. Derudover skal menighedsrådene selv finansiere øvrige licenser. Provstiudvalgsmedlemmer tildeles ikke automatisk licens, men kan tilkøbe det

	<p>ligesom øvrige menighedsrådsmedlemmer.</p> <ul style="list-style-type: none">• Nyt fra Budgetudvalget: Søren Dalsgaard sidder i en analysegruppe, som skal arbejde med den langsigtede budgetfordeling mellem Budgetudvalgets provstier set i forhold til den demografiske udvikling i København. Budgetudvalget vil i tilknytning hertil arbejde mere systematisk med strategi og visioner for kirkelivet i København.• Onlinekursus i adfærdsdesign ved Morten Münster i efteråret: Provst og sekretær deltager, og øvrige provstiudvalgsmedlemmer inviteres med. Info eftersendes.• Økonomi dags dato: PUK: kr. 2.010.857,15 5%-konto: kr. 3.339.130,34
--	---

5 - Behandling af PUK revisionsprotokollat 2022

Sager:

PUK Nørrebro (2018 - 29785)

Bilag:

Nørrebro provstiudvalgskasse- protokol årsregnskab 2022, 4404-21325848-erk-Nørrebro provstiudvalgskasse - den uafhængige revisors påtegning uden forbehold 2022

Revisionsprotokollatet blev gennemgået og godkendt.

Revisors bemærkning til 5%-midler (pkt. 6) beror på en misforståelse vedr. kanalisering af refusion af lønmodtagernes feriemidler mellem provsti og sogne. Provstisekretæren følger op med revisor. Revisors bemærkning om præsentationsfejl vedr. 5%-udlån (pkt. 7) tages til efterretning og rettes i regnskab 2023.

6 - Ny PU-regnskabsinstruks og bogføringsprocedure

Sager:

Nørrebro PU 2021-2025 (2021 - 26169)

Nørrebro PU 2021-2025 (2021 - 26169)

Bilag:

Bilag til regnskabsinstruks sept2023, Beskrivelse af bogføringsprocedure

Regnskabsinstruksen blev godkendt og underskrevet, og bogføringsproceduren blev taget til efterretning.

7 - Indledende drøftelse af budgetproces for 2024

Provstiudvalget kan fra budget 2024 vælge en alternativ budgetproces til Kirkeministeriets

Punktet udskydes, til Budgetudvalget har udmeldt deres kommende budgetproces.

foreskrevne. Den skal vedtages inden 1. marts pågældende budgetår, og menighedsrådene skal forinden høres.

8 - MRs brug af frie midler /ikke-budgetterede formål

PU har for flere år tilbage besluttet, at planlagt forbrug af frie midler (ikke-budgetterede udgifter) over 50.000 kr. skal godkendes af PU.
Skal denne lokale praksis fortsat håndhæves?

Provstiudvalget ønskede at fortsætte denne tilsynspraksis, men besluttede at hæve den nedre beløbsgrænse til kr. 100.000,-.

9 - Stillingtagen til udmøntning af Reserven

En del af Reserven i budget 2024 er øremærket hhv. udviklingspulje, Kirke Care Nørrebro og bevilling til Rigshospitalet/ledende hospitalspræst, jf. sidste PU-møde.
Skal den andel af Reserven, der udgør de tidligere 5%-midler, kunne søges frit af sognene, eller skal der fortsat være (delvis) begrænsning til akutte, uforudsete forhold?
Indledende drøftelse.

PU nedsatte en gruppe bestående af Laura Månsson, Jonna Høegh og Eva Fryklund til at udarbejde et forslag til retningslinjer for brug af Reservens frie del.

10 - Folkekirkens interreligiøse engagement på Nørrebro

1. Hvad, hvorfor, hvordan? Søren Dalsgaard indleder med status og refleksion.
2. Principiel drøftelse af PUs rolle.
3. Besøg fra Birmingham i november og budget hertil.
4. Kommende interreligiøst arrangement og nedsættelse af planlægningsgruppe.

1. Søren Dalsgaard redegjorde for de forskellige initiativer på sogne- og provstiniveau.
2. Der var enighed om at værne om sognenes lokale initiativer og lade provstiet have en faciliterende og netværksskabende rolle.
3. Andrew Smith og David Gould fra Birmingham kommer til Nørrebro d. 1-3. november. Provsten koordinerer besøgsrunde i sognene. Budget for besøget blev godkendt (PUK-finansieret).
4. Søren Dalsgaard og Eva Fryklund deltager i planlægningsgruppen og spørger Jonna Dalsgaard, Thomas Høg Nørager og Toril Steffensen om deltagelse. Hvis andre ønsker at deltage i planlægningen, bedes de kontakte provstisekretæren.

11 - Ændring af forbrugsaftaler for tre embedsboliger i Simeon-Skt. Johannes sogn

Simeon-Sankt Johannes sogns menighedsråd har

Korrektion: Menighedsrådet vil frafalde forbrugsaftalen for boligen Sortedam Dossering 23, mens der ikke er indgået forbrugsaftaler for boligen Øster Søgade 32 ved erhvervelse af boligen og ved

besluttet at annullere forbrugsaftaler for sine tre embedsboliger pr. januar 2024, idet man henviser til kontorlokaler stillet til rådighed andre steder.

Sager:
Forbrugsaftaler - embedsboliger Simeon-Sankt Johannes sogn (2023 - 28263)

Bilag:
Aktdokument

Hvidkildevej 39 ved embedsskift.

Provstiudvalget manglede afklaring af sin principielle rolle i sagen og udskød derfor punktet til næste møde.

12 - Ansøgning fra Kingo-Samuel om brug af frie midler

Der søges om brug af kr. 135.000 til maling af hovedtrappe-opgang op til kirkens kontorer.

Sager:
Ansøgninger vedr. økonomi Nørrebro sogne (2019 - 26886)

Bilag:
Aktdokument

Ansøgningen blev godkendt.

13 - Nye PU-mødedatoer forår 2024

Tag kalender med.

Onsdag 28.2. kl. 17.30-19.30
Tirsdag 9.4. kl. 17.30-19.30
Onsdag 22.5. kl. 17.30-19.30
Onsdag 19.6. kl. 17.00-19.00

Endvidere blev det besluttet at forlænge PU-mødet d. 15.11. med 2 timer mhp. behandling af kommende BU-henvendelse.

14 - Eventuelt

Ny provstirevisor PWC har netop meddelt, at de agter at foretage elektronisk kasseeftersyn frem for fysisk de steder, som ikke har kontantkasse eller kontantkasse under 5.000 kr. Provstiudvalget tog det til efterretning.

2023 - 27530 - Nørrebro Provsti – Møder 09-10-2023, 17:00

Nørrebro Provstiudvalg

2023 - 27530 - Nørrebro Provsti – Møder 09-10-2023, 17:00