

Referat

Silkeborg Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde nr. 9 den 12. oktober 2021 - d. 12-10-2021 kl. 16:00 til 19:07

Deltagere: Hans Erik Christiansen, Lars Aagaard Nielsen, Jens Peder Jensen, Bent Erling Braüner, Frederik Grønfeldt, Erling Jensen Lemming, Kirsten Frost Vase, Jakob Gregers Nissen

Kirsten Medom Jensen, kto

Indledning og fadervor ved Jakob Nissen

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden Beslutningspunkt. Godkendelse af dagsorden	Dagsorden blev godkendt.
2 - Godkendelse af referat for Provstiudvalgsmøde nr. 8 den 9. september 2021 - 1. udgave Beslutningspunkt. Godkendelse af referat fra PU-møde nr. 8 den 9. september 2021 - off. PU-møde nr. 8 den 9. september 2021 - ej off. Sager: Provstiudvalgsmøde nr. 8 den 9. september 2021 (2021 - 22315) Provstiudvalgsmøde nr. 8 den 9. september 2021 (2021 - 22315) Bilag: Referat for Provstiudvalgsmøde nr. 8 den 9. september 2021 - 1. udgave, Referat for Provstiudvalgsmøde nr. 8 den 9. september 2021 - 1. udgave - Offentlig	Referaterne fra PU-møde nr. 8 den 9. september 2021 - off. PU-møde nr. 8 den 9. september 2021 - ej off. blev godkendt og underskrevet.
3 - BB2022 - lokale kasser Beslutningspunkt.	PU behandlede følgende anlægsønsker for BB2022 for Voel Sogn og godkender 1. Rengøring/restaurering af antepentiet på kirkens alter på 29.000 kr. inkl. moms reserveres i

Sagsfremstilling:

Følgende anlægsønsker fra Voel er blevet oversat i budgetarbejdet.

1. Antepentiet på kirkens alter rengøring/restaurering på 29.000 kr. inkl. moms. (Anlægsudgift R2)
2. Kirkens kort over kirkegården er håndtegnet. Opmåling og indarbejdning i Brandsoft: 33.000 kr. inkl. moms. (Anlægsudgift).

Sager:

Provstiet - Budget 2022 - lokale kirkekasser (2021 - 8137)

Bilag:

Voel B2022

anlægspuljemidlerne. (Anlægsudgift R2)

projektet indsendes til godkendelse i ÅS. Rapport indhentes hos Nationalmuseet, da det er fastgjort kunst i kirken og kirken er over 100 år.

2. Bevilling af nyt kirkegårdskort, opmåling og indarbejdning i Brandsoft: 33.000 kr. inkl. moms. (Anlægsudgift) som B2 i anlægspuljemidler 2022. Dette meddeles MR i nyt udmeldingsbrev.

4 - Takstberegning - Godkendelse af genberegning af takster fra 2022

Beslutningspunkt.

Takstudvalget har modtaget rapport fra Jens Dejgaard vedr. genberegning af takster gældende fra 2022.

Sager:

Provstiet - Genberegning kirkegårdstakster - Takstudvalg (2018 - 27395)

Provstiet - Genberegning kirkegårdstakster - Takstudvalg (2018 - 27395)

Provstiet - Genberegning kirkegårdstakster - Takstudvalg (2018 - 27395)

Bilag:

Takstberegning 2021 - rapport, Excelark på genberegning af takster, Alderslyst takstberegning2021, Balle takstberegning2021, Dallerup takstberegning2021, Gjern-Skannerup takstberegning2021, Virklund takstberegning2021, Vrads takstberegning2021, Silkeborg takstberegning2021, Indtægter formål 40+41 2020

Jakob Nissen gennemgik Jens Dejgaard Jensens oplæg til genberegning af takster.

Der er primært fokus på Timekostprisen og Erhvervelse og fornyelse

Metodebeskrivelse fremlagt i rapporten. Der er foretaget vægtning og vurdering af volumen af store og små kirkegårde.

Vægtningen på land og bykirkegård er vægtet hhv. 52/48 på baggrund af omsætning på kirkegårdene.

Det betyder en timekostpris på 331,42 kr. Ex. moms (2020). Erhvervelse af 1 m2 gravplads pr. år beløber sig til 186,87 kr. ex. moms pr. 1 m2 pr. år (2020) svarende til 187,80 kr. ex. moms (reg. 2021-niveau) for ikke-FK-medlemmer.

Tidsbrug på

- Plænegrav m. minde, 2 urnepl. fra 1,15 til 1,32
- Skovkirkegård forhøjes fra 0,95 til 1,08 time/år.
- Kombinationsgravsted, urner, 1,22 til 1,25 time/år.
- Gravsted m. stauder/bunddække ny tidsforbrug 1,25 time/år.

Der er behov for at de kirkegårde der indgår i næste omgang genberegning af takster bruger tidsregistrering. Processen og udvælgelsen af de kirkegårde skal derfor begynde et år tidligere, således der er et validt datagrundlag.

Betalte pauser og administrative opgaver er ikke indregnet i timekostprisen (Pauser +6,83% og administration +15,07 kr./time ex. moms).

Timekostprisen reguleres til 369,13 kr. ex. moms (2020) og reguleret 2021: 370,98 ex. moms.(2021) Kostpris ialt 463,71 inkl. moms (2021-niveau). Takstudvalget godkender taksterne med

5 - Godkendelse af revisionsprotokoller Årsregnskab 2020

Beslutningspunkt.

Godkendelse af revisionsprotokoller for de lokale kirkekasser årsregnskab 2020.

Sager:

Provstiet - Årsregnskab 2020 - revisionsprotokoller - alle sogne (2021 - 26008)

Provstiet - Årsregnskab 2020 - revisionsprotokoller - alle sogne (2021 - 26008)

Bilag:

2020 PU Bemærkninger revisionsprotokoller - sammendrag, Silkeborg Provsti kommentarer i protokollater 2020

PU behandlede revisionsprotokollater for de lokale kirkekasser årsregnskab 2020 med bemærkninger iht. bilag:

Alderslyst: Årsregnskab 2020 godkendt.

Balle Årsregnskab 2020 godkendt.

Bryrup-Vinding-Vrads Årsregnskab 2020 godkendt.

Dallerup: Årsregnskab 2020 godkendt.

Funder: Årsregnskab 2020 godkendt.

Gjern-Skannerup: Årsregnskab 2020 godkendt.

Gødvad: Årsregnskab 2020 godkendt.

Kragelund: Årsregnskab 2020 godkendt.

Linå: Årsregnskab 2020 godkendt.

Mariehøj: Årsregnskab 2020 godkendt.

Sejling-Sinding: Årsregnskab 2020 godkendt.

Sejs-Svejbæk: Årsregnskab 2020 godkendt.

Serup-Lemming: Årsregnskab 2020 godkendt.

Silkeborg: Årsregnskab 2020 godkendt.

SKK: Årsregnskab 2020 godkendt.

Skorup-Tvilum: Årsregnskab 2020 godkendt.

Svostrup: Årsregnskab 2020 godkendt.

Them: Årsregnskab 2020 godkendt.

Virklund: Årsregnskab 2020 godkendt.

Voel: Årsregnskab 2020 godkendt.

Kirkekassernes årsregnskab 2020 blev godkendt med PU's bemærkninger til revisors revisionsprotokollat.

PU henstiller til at MR tager alle revisors bemærkninger til efterretning.

Udredning af resultatdisponering for Funder (Frie

midler), Sejling-Sinding (Likv.stillet til rådighed), SKK (Likv.stillet til rådighed), Serup-Lemming (Likv.stillet til rådighed), Skorup-Tvilum (Arv og donationer) og Virklund (Arv og donationer) i forbindelse med resultatdisponering i årsregnskab 2021.

På grund af corona vil MR formentlig opbygge en større andel af frie midler. Det vil PU være opmærksom på i bevillinger fremadrettet, så der ikke ophobes større beløb af frie midler i kirkekasserne.

6 - Balle - Personalenormering udvidelse kirketjenertimer - Hvinningdal kirke

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om bevilling af ændring af kirketjenestilling:

1. Kirketjenestilling opnormeres fra 28 til 37 timer.
2. kirketjenestilling opnormeres med 10 timer (betaler for 8)

Opnormering med 19 timer (betaler for 17t)

Personalekonsulenten har ikke været inddraget i optællingen.

Sager:

Personalenormering - Balle - Hvinningdal Kirke - Kirketjenere - opslag af stilling (2021 - 27168)

Bilag:

Anmodning om udvidelse af timetal - kirketjenere - og anmodning om tilladelse til at opslå stilling, Silkeborg provsti kirketjenere Balle sogn sept 2021

PU har behandlet MR's ansøgning om bevilling af ændring af normering af kirketjenestilling og bevilger:

1. Kirketjenestilling opnormeres fra 28 til 37 timer.
2. kirketjenestilling opnormeres tidsbegrænset med 10 timer (Flexansat, betaler for 8). Forøgelsen bevilges i en tidsbegrænset ansættelse, hvor det opgøres pr. 28. februar 2022 og ny ansøgning fremsendes i forbindelse med budgetbehandlingen 2023 og gennemgang af kirketjenestillinger.

Opnormeringen bevilges i MR's frie midler i 2022 og medtages i lønrammen for B2023. I forbindelse med budgetarbejdet 2023 bedes MR inddrage personalekonsulenten i en bredere beregning af kirketjenertimer i Balle Sogn.

Det var ønskeligt om MR havde medtaget ønsket i BB2022. Det er ikke en uforudset udgift at kirkens ibrugtagning sker i forår/sommer 2022.

7 - Them - Godkendelse af honorar til kontaktperson

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning om bevilling af honorar til kontaktperson på 12.000 kr. årligt.

Opgørelse for indeværende år 2021:

Flytning af udgifter fra øv. drift til løn: 3.850 kr.
Dækning af manglende udgifter til løn: 8.150 kr.
Lønrammeforhøjelse fremadrettet: 8.150 kr.

Sager:

Honorar - Them -kontaktperson (2021 - 23355)

PU har behandlet MR's fremsendte ansøgning om bevilling af honorar til kontaktperson på 12.000 kr. årligt.

Opgørelse for indeværende år 2021:

Flytning af udgifter fra øv. drift til løn: 3.850 kr.
Dækning af manglende udgifter til løn: 8.150 kr.
Lønrammeforhøjelse fremadrettet: 8.150 kr.

PU godkender honorar til kontaktperson på 12.000 kr. årligt.

Beløbet bevilges frigivet at MR's frie midler og beløbet på 8.150 kr. er medtaget i lønrammen for 2022.

Bilag:

Ansøgning, honorar til kontaktperson, ansøgning honorar, them sogn

8 - Them - Godkendelse af rådgiveraftale på forundersøgelse af totalreovering af kirkegårdsmur

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt rådgiveraftale på forundersøgelse begyndende med registrering af kirkegårdsmur og slutte med en godkendelse til at gennemføre en projektering.

Fast pris: 62.500 kr. inkl. moms + kørsel.

Der er reserveret 50.000 kr. i anlægspuljemidlerne.

Sager:

Byggesag - Them - Forundersøgelse - Rådgiveraftale Them Kirkegårdsmur (2021 - 27331)

Bilag:

Rådgiveraftale Them Kirkegårdsmur, kirkemur^J rådgiveraftale^J 17.08.2021, Bilag A^J ABR-89

PU har behandlet MR's fremsendte rådgiveraftale på forundersøgelse begyndende med registrering af kirkegårdsmur og sluttende med en godkendelse til gennemførelse en projektering.

Fast pris: 62.500 kr. inkl. moms + kørsel.

Der er reserveret 50.000 kr. i anlægspuljemidlerne.

Beløbet frigives af anlægspuljemidlerne. Det manglende beløb på 12.500 kr samt kørsel bevilges af MR's frie midler.

Rådgiveraftale for gennemførelse af totalreoveringen skal indgås i følgende rådgiverkontrakt, skabelon på DAP som vedhæftes denne afgørelse. AFTALE OM TEKNISK BISTAND 5.9.2019 (ABR. 18).

Forundersøgelsen skal fremsendes i selvbetjeningsmodulet Byggesag, da det skal viderebehandles hos de kirkelige myndigheder og bedes medtages i budgetarbejdet for 2023.

9 - Sejs-Svejbæk - Godkendelse anlægspuljemidler 2021 til klokkestabel

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt faktura af 19.08.21 fra byggeteknisk rådgiver på klokketårnet.

Pris ialt 10.226,10 inkl. moms.

30. juni 2021 er det meddelt MR, at det videre arbejde med projektbeskrivelse vedr. klokketårnet afventer konsulentrunde den 14. september og referatet herfra.

Referatet fra ÅS fra konsulentrunde er modtaget den 5. oktober 2021.

Provstiet har ikke modtaget det i fakturaen omtalte notat udarbejdet af Peder Gram 19.04.21

Anlægspuljemidler 2021 uden beløb.

Sager:

Anlægspulje 2021 - Sejs-Svejbæk - nyt klokketårn

PU har behandlet MR's har fremsendte faktura af 19.08.21 fra byggeteknisk rådgiver på klokketårnet. Pris ialt 10.226,10 inkl. moms.

Referatet fra ÅS fra konsulentrunde 14. september 2021 er modtaget den 5. oktober 2021 blev gennemgået.

PU beder om at få fremsendt notat udarbejdet af Peder Gram af 19.04.21.

MR bedes indarbejde honorar fra byggeteknisk rådgiver i byggeregnskabet.

PU bevilger kr. 10.226,10 inkl. moms betinget af at MR afregner alle feriepenge i 2021 af de frie midler.

Arbejdet må ikke iværksættes før PU har behandlet og godkendt notatet.

(2021 - 17597)

Anlægspulje 2021 - Sejs-Svejbæk - nyt klokketårn

(2021 - 17597)

Bilag:

Sejs-Svejbæk klokkestabel, Faktura på forundsøgelse af klokketårn, Aktdokument, Til mr. med referat af konsulentrunden ved Sejs Svejbæk Kirke tirsdag den 14. september 2021

10 - Linå - Bevilling af 5% midler til ekstraordinære lønudgifter grundet sygdommelding

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning om bevilling af 5% midler til dækning af ekstraordinære lønudgifter i forbindelse med sygdommelding og fratrædelse af medarbejder på kirkegården. MR ansøger om dækning af 267.859 kr.

Heraf kursusudgifter 15.390 kr.

Dokumentation og opgørelse over udgifter fremsendt.

Sager:

5% reservefond - Linå - Ekstra lønudgift - Linå Kirkegård (2021 - 26585)

Bilag:

Linå ansøgning merudgift Linå Kirkegård, 1kursus Jens - Vraa Højskole, 2kursus Jens - Mercantec, 3kursus Jens - Marcantec, Specifikationer Løn kirkegården 2021_Linå, Opgørelse Løn kirkegården 2021_Linå, Betaling for lånt personale Alderslyst Kirkegård, Ansøgning til Silkeborg PU 2021 Løn kirkegården

PU har behandlet MR's fremsendte ansøgning om bevilling af 5% midler til dækning af ekstraordinære lønudgifter i forbindelse med sygdommelding og fratrædelse af medarbejder på kirkegården. MR ansøger om dækning af 267.859 kr. Heraf kursusudgifter 15.390 kr.

Ansøgning imødekommes. Dækning af kursusudgifter bevilges, da MR indgik aftale herom og det fremgår af fratrædelsesaftalen. Beløbet overføres til kirkekassen, da dokumentation for afholdt udgift er fremsendt.

MR bedes regulere indtægten på formål 4 i forbindelse med årsregnskab 2021 i skema beregning af merindtægter/merudgifter.

11 - Sejs-Svejbæk - Bevilling af 5% midler til ekstraordinære lønudgifter grundet sygdommelding

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning om bevilling af 5% midler til dækning af uforudsete lønudgifter ifm. sygdommelding og fratrædelse af medarbejder på kirkegården på kr. 31.170 for 2021.

Dokumentation og opgørelse over udgifter

PU har behandlet MR's fremsendte ansøgning om bevilling af 5% midler til dækning af uforudsete lønudgifter ifm. sygdommelding og fratrædelse af medarbejder på kirkegården på kr. 31.170 for 2021.

Ansøgning imødekommes. Beløbet overføres til kirkekassen, da dokumentation for afholdt udgift er fremsendt.

MR bedes regulere indtægten på formål 4 i forbindelse med årsregnskab 2021 i skema beregning af merindtægter/merudgifter.

fremsendt.

Sager:

5% reservefond - Sejs-Svejbæk - ekstra lønudgift - Kirkegård (2021 - 26583)

Bilag:

Ansøgning til Silkeborg PU 2021 løn kirkegården_Sejs-Svejbæk, Sejs-Svejbæk ansøgning merudgift løn Sejs-Svejbæk Kirkegård, Specifikationer merudgift løn Sejs-Svejbæk Kirkegård 2021, Opgørelse merudgift løn Sejs-Svejbæk Kirkegård 2021

12 - Alderslyst - Bevilling af 5% midler til udbedring af forekomst af skimmelsvamp i P-bolig

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

PU's bygningskyndige har besigtiget p-boligen på Nordkrogen 12 pga. mistanke om skimmelsvamp.

Sager:

Tjenestebolig - Alderslyst - Mulig skimmelsvampforekomst Nordkrogen 12 (2021 - 25439)

Bilag:

Nordkrogen 12., Referat af møde 17.09.2021. Nordkrogen 12.

PU's bygningskyndige har besigtiget p-boligen på Nordkrogen 12 pga. mistanke om skimmelsvamp.

Der er aftalt besigtigelse af boligen af Dansk Skimmel A/S.

Vi afventer rapport herfra.

Provst og formand bemyndiges til at træffe beslutning om de videre tiltag ud fra den indkomne rapport.

13 - Gødvad - Bevilling af 5% midler til linolium gulv i depotrum og lys på kontorer

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om 5% midler til dækning af udgifter til udskiftning af linoliumgulv i depotrum og lys på kontorer med begrundelse i forbedret fysisk arbejdsmiljø. Beløb 27.540,76 inkl. moms.

Sager:

5% reservefond - Gødvad - udskiftning af gulv i depotrum (2021 - 26954)

Bilag:

gulv og lys

PU har behandlet MR's ansøgning om 5% midler til dækning af udgifter til udskiftning af linoliumgulv i depotrum og flytning af belysning på kontorer med begrundelse i forbedret fysisk arbejdsmiljø. Beløb 27.540,76 inkl. moms.

Der kan ikke bevilges 5% midler, da der ikke er tale om uforudsete udgifter, men udgifter som MR kunne have forudset.

14 - Gødvad - Bevilling af 5% midler til hækklipning

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning om dækning af uventede udgifter i forbindelse med gravers sygdom på hjælp til hækklipning på kirkegården. Beløb 26.000 kr. inkl. moms.

Sager:

5% reservefond - Gødvad - hækklipning Gødvad kirkegård (2021 - 26956)

Bilag:

Hækklipning

PU har behandlet MR's ansøgning om dækning af uventede udgifter i forbindelse med gravers sygdom på hjælp til hækklipning på kirkegården. Beløb 26.000 kr. inkl. moms.

Ansøgningen imødekommes. Beløbet overføres til kirkekassen, da dokumentation for afholdt udgift (fratrullet afløftet moms) er fremsendt. MR bedes regulere indtægten på formål 4 i forbindelse med årsregnskab 2021 i skema beregning af merindtægter/merudgifter.

15 - Gødvad - Bevilling af 5% midler forbedring af telefonnet og internet i sognegård og kirke

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om del i 5% midler til dækning af udgifter til udskiftning af internetudbyder og wifinetværk, samt nye telefoner på 30.511,71 kr. inkl. moms.

Sager:

5% reservefond - Gødvad - nye telefoner og internetudbyder (2021 - 26958)

Bilag:

Telefoner og net

PU har behandlet MR ansøgning om del i 5% midler til dækning af udgifter til udskiftning af internetudbyder og wifinetværk, samt nye telefoner på 30.511,71 kr. inkl. moms.

Der kan ikke bevilges 5% midler, da der ikke er tale om uforudsete udgifter, men udgifter som MR kunne have forudset.

PU anmoder MR om fremadrettet at ansøge om bevilling forud for arbejdets iværksættelse.

16 - SYN - Synsrapporter 2021

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

1. Serup-Lemming MR

1.1. Lemming Kirke og kirkegård

1.2. Serup Kirke og kirkegård

Sager:

SYN - Synsrapporter 2021 - MR (2021 - 12035)

Bilag:

Sv Til Serup-Lemming med anmodning om

PU har behandlet synsrapporter med følgende afgørelse:

1. Serup-Lemming MR

1.1. Lemming Kirke og kirkegård. Arbejder iht. synsrapportens punkter, der vedfører klimaskærmen (pkt. 1-3, revner og fuger i øvrigt) bør iværksættes. Standardafgørelse.

1.2. Serup Kirke og kirkegård. Det fremgår af rapporten at bygningskyndig udfører arbejde for MR. Bygningskyndig er tilsynsførende på de arbejder MR skal have udført og må derfor som sådan ikke udføre arbejde for MR. Dette bedes MR tage til efterretning. MR bør være opmærksom på udskiftning af fuger på kirkemurens afdækning uanset gummi eller mørtel.

fremsendelse af synsrapporter 2021 (STPR F2 1569561), Kirkesyn2021- Lemming kirke, Kirkesyn-2021-Serup kirke

Standardafgørelse.

Provstiudvalgets standardafgørelse:

Bemærkning til synsudsatte opgaver af særlig alvorlig karakter:

VED UOPSÆTTELIGE SAGER JF. SYNSRAPPORT SKAL MR IVÆRKSÆTTE UDBEDRING SNAREST MULIGT SÅ PÅBEGYNDTE ALVORLIGE SKADER PÅ BYGNINGER O.LIGN. STOPPES. ANSØGNING MED TILBUD KAN SENDES TIL BEHANDLING I PU.

PU henstiller til at menighedsrådet iværksætter løbende reparationer og vedligeholdelsesopgaver inden for driftsrammen og af de frie midler. Der henstilles endvidere til menighedsrådet, at man inden for driftsrammen i næste års budget afsætter penge til de resterende reparations- og vedligeholdelsesarbejder. Overstiger driftsudgifterne til vedligeholdelse og mindre anskaffelser den tildelte ligning til drift medtages de som merudgiftsønsker i BUDGET 2023. Menighedsrådet fremsender overslag over anlægsopgaver, som ikke kan udskydes til 2023. Såfremt der ved synet er konstateret specifikke mangler, der må betragtes som anlægsarbejder, så bedes de opføres som anlægsønsker i BUDGET 2023.

17 - PUK-kassen - Godkendelse af endelig B2022

Godkendelse af endelig B2022 for PUK-kassen.

Sager:

Provstiet - PUK-kassen - Budget 2022 (2021 - 9502)

Bilag:

BB2022 PUK-kassen 04.10.2021 12.02, 211004

Budget, formål 2022, 211004 Budgetskabelon PUK-BU2022, NOTER til PUK 04.10.2021

PU har behandlet godkendelse af endelig B2022 for PUK-kassen.

Fremskrivning løn: B2021 + 0,9% + regul.

Fremskrivning øv. drift: B2021 + 1,4% + regul.

Bevilling ligning: 3.608.852 kr.

Bevilling forbrug af frie midler: 66.000 kr.

Budget KSK/KK44: 1.494.070 kr.

Budget regnskabskontor: 1.124.394 kr.

Indtægter: 1.107.924 kr.

Budget provstivolontør: 40.000 kr.

Afsat på formål 6:

- Gardiner i øverste vinduer til afskærmning af sol på provstikontor.

- udskiftning af multifunktionsmaskine

- udskiftning af støvsuger.

Silkeborg Provstiudvalg, CVR-nr. 21258741 Budget 2022, Endelig budget affleveret 04-10-2021 12:02

18 - PUK-kassen - Godkendelse af revisionsprotokollat 2020

Godkendelse af revisionsprotokollat 2020 for PUK-kassen.

Sager:

Provstiet - PUK-kassen - årsregnskab 2020 (2021 - 904)

Bilag:

PUK-kassen Revisionsprotokol 2020, PUK-kassen påtegning 2020

PU har behandlet revisionsprotokollat 2020 for PUK-kassen

Revisionsbemærkninger:

- *Silkeborg Provstiudvalg har på konto 748030, mellemregning 5% beløb ialt 55.430.846,67 kr. som vedrører ikke forbrugte 5% midler og anlægsmidler. Det er ikke muligt, at opdele beløbet i de to puljer, idet ikke brug ligning vedrørende 5% midler tilgår anlægspuljen. Det er vores vurdering, at puljerne skal kunne opgøres separat, ligesom ikke forbrugte 5%-midler ikke kan overføres til anlægspuljen, men skal bruges til uforudset udgifter (5%-bevillinger).*

PU bemærker at praksis ikke er forkert, men at 5% midler fremadrettet fra 1. januar 2022 kan bogføres på artskonto 748041.

- *Vi har herudover fået oplyst, at oprettelse af provstiudvalgets anlægspulje er godkendt af Aarhus Stift. Vi har ikke modtaget denne godkendelse.*

PU bemærker, at der må foreligge en misforståelse. PU tager til efterretning, at det er oplyst, at der har været tale om at budgetsamrådet har anerkendt PU's forvaltning af anlægspuljen.

PU kan oplyse, at regnskabspraksis har ikke ændret sig i mange år. Aarhus Stift har gentagne år godkendt regnskabet med denne praksis. Der foreligger dog ikke er særskilt godkendelse af praksis, men alene i kraft af godkendelse af årsregnskab.

19 - PUK-kassen - Godkendelse af kvartalsrapport 3. kv. 2021 og placering af likvide midler iht. revisionskrav

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

Kvartalsrapport PUK-kassen 3. kv. 2021.

Stillingtagen til de likvide midlers placering iht. den finansielle revision.

Sager:

PUK-kassen generelt (2018 - 27323)

PUK-kassen generelt (2018 - 27323)

Bilag:

Revisionskrav likvide midler PUK-kassen, 21.09.03
Investeringsoversigt_+_03.09.2021

PU behandlede kvartalsrapport for PUK-kassen 3. kv. 2021 og godkendte kvartalsrapporten for 3. kv. 2021.

Stillingtagen til de likvide midlers placering iht. den finansielle revision. PU fastholder placering af midler i Sydbank.

PU efterspørger likviditetsbudget fra Friis og Molkte, så der er mulighed for at disponere over indestående midler.

En del af de likvide midler er placeret i korte danske stats- og realkreditobligationer. Der indhentes rådgivning fra Sydbank til disponering af indestående midler, når der foreligger et likviditetsbudget fra Balle MR.

20 - Efterretning

1. Gødvad - Optagelse af likviditetslån

Beslutningspunkt.

1. Gødvad - Optagelse af likviditetslån

2. Alderslyst - genopslag af stillinger.

Sager:

Likviditetslån - Gødvad - 2021 (2021 - 26257)

Bilag:

Likviditetslån

Med begrundelse i indbetaling af lønmodtagerens feriemidler. Løbelængde: 30. juni 2022. Likviditetslånet er taget til efterretning.

2. Alderslyst - genopslag af stillinger
Genopslag af organist og kirketjenerstilling på lignende vilkår taget til efterretning.

3. Linå - Separering af spildevand - håndtering af overfladevand på kirkegården.
Ingeniørrapport udarbejdes med forslag til løsninger. Dette meddeles MR.

4. Sejs-Svejbæk - Frigivelse af arv
Frigivelse af arv efter Astrid Jensine Bøving kr. 2.191,06 kr. af Aarhus Stift tages til efterretning.

5. Balle - Hvinningdal Kirke - klokker
Klokkekonsulentens godkendelse af klokker tages til efterretning.

21 - Orientering

Orientering m. bilag.

1. Referat fra beslutningsprotokol vedr. offentlig møde om valg til provstiudvalg og stiftsråd den 25. august 2021.

2. Referat fra beslutningsprotokol vedr. aflysning af valg og bekendtgørelse af valgte kandidater til provstiudvalg og stiftsråd.

3. Voel - indgangsdør kirken.

4. Dallerup - Elforsyning varmeanlæg til kirken.

Sager:

Offentligt møde valg til medlemmer af provstiudvalg og stiftsråd (2021 - 22316)

Bekendtgørelse vedr. valg til provstiudvalg og stiftsråd (2021 - 25569)

Silkeborg Provsti - Byggesag - Voel kirke - Voel Sogns Menighedsråd - Kirkebygning - Indgangsdør (2021 - 16340)

Silkeborg Provsti - Byggesag - Dallerup Kirke - Dallerup Sogns Menighedsråd - Kirkebygning - totalrenovering (2021 - 16671)

5% reservefond - Dallerup - varmeanlæg - oliefyr i kirke ude af drift (2021 - 4146)

Byggesag - Balle - Hvinningdal Kirke - klokker (2021 - 28086)

1. Referat fra beslutningsprotokol vedr. offentlig møde om valg til provstiudvalg og stiftsråd den 25. august 2021 tages til følge.

2. Referat fra beslutningsprotokol vedr. aflysning af valg og bekendtgørelse af valgte kandidater til provstiudvalg og stiftsråd tages til følge.

3. Voel - indgangsdør.
Betinget godkendelse. Profilttegninger fremsendt til ÅS ad tjenstlig vej. PU har ikke yderligere bemærkninger.

4. Dallerup - Elforsyning til varmeanlæg
Arkitekt har fremsendt forslagsbeskrivelse til forberedelse af elforsyning til nyt el-varmeanlæg. Videre sendt til ÅS til godkendelse hos de kirkelige myndigheder. PU har ikke yderligere bemærkninger.

Bilag:

Referat for Offentligt møde valg til medlemmer af provstiudvalg og stift - 1. udgave, Referat for Bekendtgørelse vedr. valg til provstiudvalg og stiftsråd - 1. udgave, Til mr. Voel Kirke, Silkeborg Provsti, betinget godkendelse af udskiftning af dør, Voel Kirke - udskiftning af yderdør, 20210621_KBI Udtalelse_Ny kirkedør, Dallerup - forslagsbeskrivelse forberedelse af nyt el-varmeanlæg, MAASS ingeniørrapport, Dallerup kirke - Budget vedr. etablering af el, Dallerup kirke - tilbud Gjern El, Dallerup Kirkes varmeanlæg, Sv Til mr. Balle Sogn; Hvinningdal Kirke, Silkeborg Provsti, tilladelse til indkøb af klokker (STPR F2 1432422), Godk Hvinningdal Kirke klokker, Aktdokument

22 - Orientering v. formand, provst m.m.

Orientering u. bilag

1. Krans sendt på vegne af alle provstier til bispesekretærens begravelse.

2. Skorup - Møde med MR om Skorup kirkegård. Gennemgik tanker om kirkegården. Etablering af flere urnegravsteder begyndes snarest. MR ønsker at lukke for begravelser sydligt på kirkegården. Forskønnelse af indgangsportal har 2. prioritet. MR udarbejder materiale med deres ønsker til udvikling som sendes til godkendelse i PU sammen med budget. Gode tanker om grøn omstilling og der arbejdes aktivt med det.

3. Slides fra radonwebinar fremsendes med referatet.

Der bliver lagt op til

1. Radonundersøgelse også måles på bygninger, hvor personale opholder sig mere en 4 timer ad gangen. Det undersøges hvor mange bygninger, der er tale om. Arbejdet med opsætning af dosimetre kan tidligst iværksættes efteråret 2022.

2. Gen-vex-anlæg i boliger kan skabe undertryk og der kan suges radon ind gennem revner og rørgennemføring i gulve. Man skal altså være opmærksom på, at der sker foranstaltninger, så undertrykket udlignes eller der sikres mod indsugning. Midler hertil sættes af i budget 2023.

4. Funder - nyt tag på kirken

ÅS har fremsendt betinget godkendelse af tagrenovering på kirken. Bilag medtages på næste møde.

5. Klagesag - agtindsigt
Besvaret.

23 - PU - Sagsoversigt provsti-opgaver

Gennemgang af PU's sagsoversigt.

Sager:

Sagsoversigt provsti-opgaver 2021 (2021 - 1586)

Bilag:

21.10.12 Liste provsti-opgaver

Gennemgang af PU's sagsoversigt.

- Vejledning til kirkegårdstakster tages af listen.

- Grøn omstilling: Carsten Vejborg fra EnergiTjenesten holder oplæg til formandsmøde den 13. oktober.

- Genberegning af nye takster tages af listen.

24 - Eventuelt

Næste PU-møde den 26. oktober 2021 kl. 16.00
Konstituerende møde.

Konsulentrunde Sejling-Sinding og Vinding den 9. november 2021.

Julefrokost tirsdag den 7. december 2021.

Næste PU-møde den 26. oktober 2021 kl. 16.00
Konstituerende møde.

Formandsmøde den 13. oktober 2021 kl. 19.00.

Konsulentrunde Sejling-Sinding den 9. november 2021 kl. 11.55. Begyndende med frokost i Sejling. Sejling kirke kl. 12.25. Sinding kirke kl. 13.05. Vinding kirke kl. 14.15-15.15.

Julefrokost tirsdag den 7. december 2021. Invitation kommer senere.