

Referat

Silkeborg Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde nr. 1. den 28. januar 2021 - d. 28-01-2021 kl. 16:00 til 18:30

Deltagere: Hans Erik Christiansen, Lars Aagaard Nielsen, Jens Peder Jensen, Bent Erling Braüner, Frederik Grønfeldt, Erling Jensen Lemming, Kirsten Frost Vase, Jakob Gregers Nissen

Kirsten Medom Jensen, kto

Mødet bliver afholdt i Silkeborg Kirkes sognelokaler.

Efter klokkespil indledning ved Jakob Nissen.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden Beslutningspunkt. Godkendelse af dagsorden.	Dagsorden blev godkendt med tilføjelse af - pkt. 20 Etablering af sikkerhedsforanstaltninger i tårn i Mariehøj Kirke - pkt. 21.6. efterretninger: Lækage på vandrør på Sejs-Svejbæk Kirkegård
2 - Godkendelse af referat for Provstiudvalgsmøde nr. 11 den 8. december 2020 - 1. udgave Beslutningspunkt. Godkendelse af referat fra PU-møde nr. 11 den 8. december 2020. Sager: Provstiudvalgsmøde nr. 11. den 8. december 2020 (2020 - 31879) Bilag: Referat for Provstiudvalgsmøde nr. 11 den 8. december 2020 - 1. udgave	Referatet fra PU-møde nr. 11 den 8. december 2020 blev godkendt.
3 - Balle - Godkendelse af lønrammeforhøjelse lokalfinansieret sognepræst Beslutningspunkt. Sagsfremstilling: MR ansøger om dækning af lønstigning og engangsvederlag til lokalt finansieret præst. Engangsvederlag: 17.500 kr.	PU har behandlet MRs ansøgning med begrundelse om dækning af lønstigning og engangsvederlag til lokalt finansieret sognepræst. Ansøgningen dækker engangsvederlag på 17.500 kr. og løntillæg efter kvalifikation for 2020 på 17.565 kr. ialt for 2020: 35.065 kr. Varig lønrammeforhøjelse 2021: 17.810,91 kr.

Løntillæg 2020: 17.565 kr.

Ialt for 2020: 35.065 kr.

Varig lønrammeforhøjelse 2021: 17.810,91 kr.

Sager:

Lønrammeforhøjelse - Balle - Lokalfinansieret præst (2020 - 36319)

Bilag:

Ansøgning til PU, Beregning ny løn Tina Frank, Mail fra Aarhus Stift, Ansøgning til PU - lønforhøjelse Tina Frank

Lønrammen 2021 forhøjes med kr. 17.810,91.

Overføres til kirkekassen for 2021. MR bedes indarbejde beløbet i lønrammen i B2022.

Der overføres ialt 52.875,91 kr. til Balle Kirkekasse for 2020 og 2021, da dokumentation for faktisk udgift er fremsendt.

4 - Mariehøj - Personalenormering daglig lederfunktion til kirke- og kulturmedarbejder

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om daglig leder funktion tillagt nuværende medarbejder på 7 t/uge pr. 1.4.2021. MR finansierer selv 3 t/uge.

Nuværende ansættelsesgrad 80%.

Antal fuldtidsbeskæftige under kirkekassen: 4,56 pers.

Antal deltids- eller fuldtidsbeskæftige 8 - 9 pers.

Egenfinansiering af 3 t/uge skønnet til ca. 38.376 kr. brutto pr. år.

Ansøgning om finansiering af 4 t/uge skønnet til ca. 51.168 kr. brutto pr. år.

Tillæg for ledelse: 45.000 kr. pr. år.

Samt ledelsesuddannelse diplom ialt ca. 96.000 kr.

Årlig lønudgift daglig leder 7 timer/uge 134.544 kr. brutto inkl. pension

Merudgifterne fordeler sig således over 3 år:

2021: 96.126 kr. (Løn 1.4-31.12 + ½ års diplomuddannelse)

2022: 144.168 kr. (Løn + diplomuddannelse)

2023: 120.168 kr. inkl. (Løn + ½ års diplomuddannelse)

2024 og frem: 96.168 kr. brutto inkl. pension

Projektet har ikke været medtaget som et budgetønske.

Der afventes en udtalelse fra Tina Nielsen

Sager:

PU har modtaget MRs ansøgning om daglig leder funktion tillagt nuværende medarbejder på 7 t/uge pr. 1.4.2021. Der er tale om opnormering fra 30 til 37 timer.

Egenfinansiering af 3 t/uge er skønnet til ca. 38.376 kr. brutto pr. år.

Ansøgning om finansiering af 4 t/uge skønnet til ca. 51.168 kr. brutto pr. år.

Tillæg for ledelse: 45.000 kr. pr. år.

Samt ledelsesuddannelse diplom ialt ca. 96.000 kr.

Årlig lønudgift daglig leder 7 timer/uge 134.544 kr. brutto inkl. pension

Merudgifterne fordeler sig således over 3 år:

2021: 96.126 kr. (Løn 1.4-31.12 + ½ års diplomuddannelse)

2022: 144.168 kr. (Løn + diplomuddannelse)

2023: 120.168 kr. inkl. (Løn + ½ års diplomuddannelse)

2024 og frem: 96.168 kr. brutto inkl. pension

Der afventes en udtalelse fra Tina Nielsen. Denne er ikke modtaget til mødet.

Beskrivelsen af opgaven er udførlig, det er dog svært for PU, at vurdere om 7 timer er det rette timetal til opgaven. Det er altså kun en lille del af stillingen.

Det er PU's holdning at det er svært at lave en objektiv vurdering af opgaven, men PU anerkender, at det er vigtigt at menighedsrådet får den nødvendige hjælp til at varetage sine opgave som arbejdsgiver.

PU har haft en principiel drøftelse af funktionen daglig leder.

Personalenormering - daglig lederfunktion til Kirke- og Kulturmedarbejder - Mariehøj (2021 - 1715)

Bilag:

Ansøgning fra Mariehøj Sogns menighedsråd i fht daglig leder, punkt til FU møde d 28.1.21, Ansøgning om tilskud til finansiering af daglig leder Mariehøj Sogn

Tina bedes foretage en generel vurdering af om opgavebeskrivelsen, økonomien og uddannelsesniveauet er dækkende, da behovet nok på sigt også vil vise sig hos andre sogne, store som små. PU udbeder sig derfor en principiel vurdering af behovet for "daglig ledelse" kontra koordinerende funktion for personalegruppen for store og små sogne.

Det er PU's holdning at begrebet daglig ledelse er på myndighedsniveau, hvilket ikke er tilfældet her, hvor myndigheden forsat ligger hos menighedsrådet.

Menighedsrådet opfordres til at overveje titlen på opgaven, til en mere præcis betegnelse.

Indragelse af overvejelser omkring opgaven set i forhold til personalekonsulentens ydelser til MR. MR har indhentet råd hos et lignende sogn i Aarhus, hvor de har lavet samme konstellation. MR bedes fremsende grundlaget fra Fredens Kirke til Tina så det kan medtages i vurderingen.

Er diplomuddannelsen for stor en lederuddannelse til en opgave, der er afsat 7 timer til?

Tina bedes medtage størrelsen af en ledelsesuddannelse i sin vurdering. Nødvendigheden af en forholdsvis stor diplomuddannelse, som personer med ledelse på fuld tid normalt erhverver. Kan der henvises til andre ledelsesuddannelser/kompetencegivende kurser, der opfylder behovet? Undersøges hos Landsforeningen.

Daglig ledelse blev drøftet med formændene på efterårets formandsmøde. Der var meget forskellige holdninger til emnet og udtryk for behov for funktionen.

Finansiering af ledelseskursus skal kunne stoppes ved stillingsophør.

PU må konstatere at dette ikke er en uforudset udgift og kan derfor ikke dækkes af 5%-midlerne. Projektet har ikke været medtaget som et budgetønske. PU har fastlagt budget for 2021, det kan derfor tidligst reserveres midler til formålet fra budget 2022. MR kan medtage ønsket som et budgetønske for 2022.

PU ønsker en udtalelse fra Tina før ansøgningen behandles igen. Sagen medtages derfor på næste møde.

5 - Skorup - Godkendelse af rådgiverkontrakt vedr. ny tagrytter på Skorup Kirke

PU har modtaget MRs fremsendte reviderede rådgiverkontrakt vedr. ny tagrytter på Skorup Kirke.

Beslutningspunkt. Sagsfremstilling: MR har fremsendt revideret rådgiverkontrakt vedr. ny tagrytter på Skorup Kirke. Rådgiverkontrakten indeholder udarbejdelse af detailprojekt samt overvågning af byggeprocessen. Honoraret udgør timepris kr. 1.000 inkl. moms. Max 15% af håndværkerudgifterne. Budgetforudsætninger er: 495.000 kr. inkl moms reserveret i anlægspuljen 2020. Sager: Skorup Klokkespil (2018 - 16957) Bilag: Vedr. kontrakt for udarbejdelse af ny tagrytter på Skorup Kirke, Aftaleformular ABR Forenklet vedr. forprojekt på tagrytter-Skorup kirke.. februar 2019 (1)	Rådgiverkontrakten indeholder udarbejdelse af detailprojekt samt overvågning af byggeprocessen. Honoraret udgør timepris kr. 1.000 inkl. moms. Max 15% af håndværkerudgifterne. Budgetforudsætninger er: 495.000 kr. inkl moms reserveret i anlægspuljen 2020. PU godkender rådgiverkontrakten. Projekt udarbejdes og fremsendes ad tjenstlig vej til godkendelse i Aarhus Stift.
6 - Voel - Godkendelse af frigivelse af anlægspuljemidler til detailprojekt grønne hjørner ved kirke Beslutningspunkt. Sagsfremstilling: MR ansøger om frigivelse af midler reserveret i anlægspuljen 2021 med billigste tilbud på 53.125 kr. inkl. moms. Der er reserveret 53.000 kr. Sager: Silkeborg Provsti - Byggesag - Voel Kirke - Voel Sogns Menighedsråd - Kirkegårde (2021 - 1904) Bilag: Opsummering af indberetning, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra selvbetjening, Bilag fra selvbetjening	PU har behandlet MRs ansøgning om frigivelse af midler reserveret i anlægspuljen 2021 med billigste tilbud på 53.125 kr. inkl. moms. PU godkender ansøgningen og bevilger frigivelse af anlægspuljemidler på 53.125 kr. inkl. moms. Der gøres opmærksom på, at der ikke må graves dybere end 30 cm på kirkegården, da projektet ellers vil kræve stiftets godkendelse. Beløbet overføres til kirkekassen ved indsendelse af dokumentation for afholdt udgift.
7 - Bryrup -V-V - Godkendelse af frigivelse af frie midler til belysning i 3 kirker Beslutningspunkt. Sagsfremstilling: MR har fremsendt revideret projektbeskrivelse vedr. bedre belysning i kor i pastoratets tre kirker samt ny økonomisk oversigt. Der søges om frigivelse af	PU har behandlet MR's fremsendte reviderede projektbeskrivelse samt ny økonomisk oversigt vedr. bedre belysning i kor i pastoratets tre kirker. MR søger om frigivelse af yderligere 10.000 kr. til ialt 180.000 inkl. moms af de frie midler. Det reviderede projekt er fremsendt til behandling i Aarhus Stift den 8. januar 2021. PU imødekommer ansøgningen. Der bevilges

yderligere 10.000 kr. til ialt 180.000 inkl. moms af de frie midler.

Sager:

Silkeborg Provsti - Byggesag - Bryrup, Vinding & Vrads kirker - Bryrup-Vinding-Vrads Sognes Menighedsråd - Belysning i kor i Kirkebygning (2020 - 18719)

Bilag:

Aktdokument, Yderligere information indhentet, Yderligere information indhentet, Indstilling, Til mr. Bryrup, Vinding og Vrads kirker, Silkeborg Provsti, stiftet har brug for flere oplysninger, Bryrup, Vinding og Vrads, ny belysning i kirkernes kor, til Stift 26. okt. 2020, 20200928_KBI Udtalelse_Ny belysning, Opsummering belysning 07.01.21

frigivelse af ialt 180.000 kr. af MR's frie midler.

8 - Balle - Resultat af licitation fagentreprise anlægsprojekt byggeri af Hvinningdal Kirke

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt resultat af licitation for fagentrepriser for anlægsprojekt byggeri af Hvinningdal Kirke.

Resultatet beløber sig til 38.017.097,50 kr. inkl. moms.

Budgetterede håndværkerudgifter beløber sig til 43.521.687,5 kr. inkl. moms.

Sager:

Balle - Hvinningdal Kirke - Resultat af licitation på håndværker på fagentrepriser (2021 - 1030)

Bilag:

Aktdokument, Oversigt over indkomne tilbud på Hvinningdal ny Kirke (003)

PU har gennemgået MRs fremsendte resultat af licitation for fagentrepriser for anlægsprojekt byggeri af Hvinningdal Kirke.

Resultatet beløber sig til 38.017.097,50 kr. inkl. moms.

De oprindeligt budgetterede håndværkerudgifter beløber sig til 43.521.687,50 kr. inkl. moms

FG redegjorde for et netop afholdt byggemøde. Licitationsresultatet på kr. 38.017.097,50 inkl. moms godkendes.

Byggeriet kan iværksættes.

MR bedes udarbejde et likviditetsbudget for byggeriet og fremsende til provstiet.

9 - Kragelund - Resultat af licitation anlægsprojekt ombygning af østmur konfirmandstuen

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt resultat af licitation for anlægsprojekt ombygning af østmur på konfirmandstue. Resultatet beløber sig til 419.932,50 kr. inkl. moms.

Der er reserveret 260.000 kr. jf. budget 2020. MR har

PU har behandlet MRs fremsendte resultat af licitation for anlægsprojekt ombygning af østmur på konfirmandstue. Resultatet beløber sig til 419.932,50 kr. inkl. moms.

Der er reserveret 260.000 kr. jf. budget 2020.

Det ansøgte beløb er rettelig 325.000 kr. inkl. moms, da MR har ikke været opmærksom på at beløbet var opgivet ex. moms. Hertil kommer en merudgift til understøbning af sokkel samt maling af indv. side på 56.250,00 kr. inkl. moms. Ialt 381.250,00 kr. inkl. moms.

ikke været opmærksom på at beløbet som var opgivet af bygningskyndig var ex. moms. Det reservede beløb burde rettelig have været 325.000 kr. inkl. moms. Hertil kommer en merudgift til understøbning af sokkel samt maling af indv. side på 56.250,00 kr. inkl. moms. Ialt 381.250,00 kr. inkl. moms. Resultatet af licitation er væsentlig højere end reserveret beløb. Sager: Anlægspulje 2020 - Kragelund - mur til konfirmandstue (2019 - 4711) Anlægspulje 2020 - Kragelund - mur til konfirmandstue (2019 - 4711) Bilag: Ombygning af mur konfirmandstuen Kragelund, beskrivelse ombygning, Kragelund Præstegård - rettelses blad 01+, rettelsesblad 1, licitations resultat til menighedsrådet, Præstegården-13-10-20, SV Kragelund Præstegård - rettelses blad 01, Ny tilbudsliste, Tværsnit fra 1999, Priser vedr renovering af konfirmandstuens østmur	Resultatet af licitation er derfor højere end det reservede beløb. PU har tidligere bevilget 40.000 kr. fra salg af jordlod til projektet Ansøgning imødekommes. Finansiering sker ved: Reservede midler i anlægspuljen: 260.000 kr. inkl. moms Provenu fra salg af jordlod: 40.000 kr inkl. moms PU's anlægbuffer 2020 til projekter, der er blevet dyrere end forventet kr. 119.932,50 kr. inkl. moms. Ialt 419.932,50. Arbejdet kan iværksættes og beløbet overføres til kirkekassen ved indsendelse af dokumentation for afholdt udgift. Evt. arkitekthonorar dækkes af kirkekassens frie midler.
10 - Skorup-Tvilum - Godkendelse af anlægsprojekt 2021 understrygning Tvilum Kirke Beslutningspunkt. Sagsfremstilling: MR har indsendt ansøgning med tilbud på understrygning af taget på Tvilum Kirke på kr. 62.493,75 kr. inkl. moms, som beskrevet i B2021. Beløbet er reserveret i anlægspuljen 2021. Sager: Anlægsprojekt 2021 (R1) - understrygning Tvilum Kirke (2021 - 2493) Bilag: Ansøgning anlægsprojekt understrygning tag Tvilum Kirke	PU har behandlet MRs indsendte ansøgning med tilbud på understrygning af taget på Tvilum Kirke på kr. 62.493,75 kr. inkl. moms, som beskrevet i B2021. Beløbet er reserveret i anlægspuljen 2021. PU henstiller til at MR følger Preben Hansens vejledning vedr. mørteltype. PU bevilger frigivelse af 62.493,75 kr. inkl. moms af anlægspuljen. Arbejdet kan iværksættes og beløbet overføres til kirkekassen ved indsendelse af dokumentation for faktisk afholdt udgift.
11 - Linå - Tillægsbevilling til 5% midler til klargøring af Præstebolig, Linåbuen 3 Beslutningspunkt. Sagfremstilling: MR har sendt ansøgning om tillægsbevilling på	PU har behandlet MRs ansøgning om tillægsbevilling til ny gulvbelægning til rum i kælder for at udbedre huller og misfarvning. Forslag til løsning: Vinylfliselægning 18.625 kr. inkl. moms. Løsningsforslaget er sendt til Preben Hansen til

18.625 kr. inkl. moms til dækning af udgifter til vinylfliselægning for at udbedre huller og misfarvning af gulv i kælder i P-bolig.

PU har tidligere bevilget samlet kr. 383.146 inkl. moms til klargøring af P-bolig.

Løsningsforslaget er sendt til Preben Hansen til udtalelse og Preben Hansen kan ikke anbefale vinylfliser.

MR indhenter tilbud på anden gulvbelægning.

Sager:

PROVSTESYN - udflytningssyn - Linå, Linåbuen 3 - 23. september 2020 - klargøring af præstebolig (2020 - 26614)

PROVSTESYN - udflytningssyn - Linå, Linåbuen 3 - 23. september 2020 - klargøring af præstebolig (2020 - 26614)

PROVSTESYN - udflytningssyn - Linå, Linåbuen 3 - 23. september 2020 - klargøring af præstebolig (2020 - 26614)

PROVSTESYN - udflytningssyn - Linå, Linåbuen 3 - 23. september 2020 - klargøring af præstebolig (2020 - 26614)

Bilag:

Præstebolig, Linåbuen 3, IMG_4070, Linå
Præstebolig, Aktdokument, Kældergulv,
præsteboligen Linå, Kældergulv. Linåbuen 3

udtalelse og Preben Hansen kan ikke anbefale vinylfliser. Provstiet har meddelt MR dette den 22. januar i en mail.

MR har senest indhentet og fremsendt tilbud på linoliumsbelægning: 18.500 kr. inkl. moms.

Preben Hansens anbefaling:

Linoleum er heller ikke det bedste valg p.g.a. tæthed - omend det er den nuværende belægning. Det optimale er fliser som beskrevet.

Beslattes det, at den eksisterende linoleumsgulvbelægning (iflg. projekttegning) skal udskiftes, kan det anbefales at erstatte denne med uglaserede gulvfliser lagt med forholdsvis brede fuger. Denne løsning egner sig godt til et kældergulv, idet der anvendes uorganiske materialer, samtidig med, at eventuel fugt vil kunne blive transporteret igennem overfladen og fugerne.

PU har truffet følgende afgørelse: Preben Hansens vejledning skal følges. MR skal indhente pris på udbedring og maling af gulv med defusionsåbent maling eller uglaserede fliser med forholdsvis brede fuger.

JNIS kontakter telefonisk menighedsrådet.

Det er MR's ansvar, at der i denne fase ikke bliver lagt grunden til at skimmelsvamp kan opstå.

12 - Dallerup - Bevilling af 5% midler til ekstra lønomk. ifm. medarbejder på barsel

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om dækning af 5% midler til ekstra udgifter i forbindelse med medarbejder på barsel på kr. 63.329,30.

Der er fremsendt dokumentation for timeforbrug til provstikontoret.

Sager:

5%-reservefond - Dallerup - Ekstra lønomk. ifm. medarbejder på barsel (2020 - 36998)

5%-reservefond - Dallerup - Ekstra lønomk. ifm. medarbejder på barsel (2020 - 36998)

Bilag:

Dallerup sogn 5%-ansøgning ifm. ekstra lønomk. ifm. graver på barsel, Ansøgning Dallerup ekstra barselsudgifter

PU har behandlet MRs ansøgning om dækning af 5% midler til ekstra lønudgifter i forbindelse med medarbejder på barsel på kr. 63.329,30.

Ansøgning imødekommes. Beløbet udbetales af 5% midlerne til kirkekassen, da lønopgørelse inkl. dokumentation er fremsendt.

13 - Bryrup-V-V - Bevilling af 5% midler til lønudgifter ved sygemeldt medarbejder Vinding

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om dækning af uforudsete udgifter ifm. sygemeldt medarbejder ved Vinding Kirke på 39.661,65 kr.

Der er fremsendt dokumentation for faktisk afholdt udgift.

Sager:

5% reservedfond - Bryrup-Vinding-Vrads - sygemeldt medarbejder - Vinding (2021 - 1343)

Bilag:

Ansøgning 5% midler - sygemeldt graver Vinding, Ansøgning til Silkeborg Provstiudvalg_sygemeldt graver, Opgørelse_Mette sygdom_5%

PU har behandlet MRs ansøgning om dækning af uforudsete udgifter ifm. sygemeldt medarbejder ved Vinding Kirke på 39.661,65 kr.

Ansøgning imødekommes. Beløbet udbetales af 5% midlerne til kirkekassen, da lønopgørelse inkl. dokumentation er fremsendt.

14 - Gødvad - Bevilling af 5% midler til dækning af lønudgifter ved fritstillet medarbejder

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning med endelig opgørelse for dækning af uforudsete lønudgifter ved fritstillet tjenstemandsansat medarbejder på kr. 178.755,26 med fratrædelse den 31. januar 2021. Der er fremsendt dokumentation for faktisk afholdt udgift.

Sager:

5% reservefond - Gødvad og Lille Hids - ekstra lønudgifter langtidssygemeldt TJM (2019 - 36763)

Bilag:

Aktedokument, Ansøgning, Ansøgning opgørelse

PU har behandlet MRs ansøgning om dækning af uforudsete lønudgifter ved ansøgt afsked fra tjenstemandsansat medarbejder med fratrædelse den 31. januar 2021. Endelig opgørelse beløber sig til kr. 178.755,26.

Ansøgning imødekommes. Beløbet udbetales af 5% midlerne til kirkekassen, da opgørelse inkl. dokumentation er fremsendt.

15 - Linå - Bevilling af 5% midler til merudgifter til løn ved medarbejders fravær

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har ansøgt om dækning af uforudsete merudgifter til løn ifm. medarbejders fravær på kr. 55.773 kr. for 2. halvår 2020.

Sager:

PU har behandlet MRs ansøgning om dækning af uforudsete merudgifter til løn ifm. medarbejders fravær på kr. 55.773 kr. for 2. halvår 2020.

Ansøgning imødekommes.

Der skal iht. gældende regler udarbejdes samarbejdsaftaler på de fælles ansatte funktionærer med Sejs-Svejbæk. Tina bør inddrages i opgaven. Samarbejdsaftalen skal sendes ad tjenstlig vej til godkendelse i Aarhus Stift og offentliggørelse på ÅS

5% reservefond - Merudgift løn ifm. medarbejders fravær - Linå og Sejs-Svejbæk Kirkegårde (2021 - 1735)

Bilag:

Merudgift løn - Linå og Sejs-Svejbæk Kirkegårde, Beregning merudgift kirkegården 2. halvår, Ansøgning til Silkeborg Provstiudvalg. Merudgift til løn på kirkegård2

hjemmeside.

16 - Sejs-Svejbæk - Bevilling af 5% midler til merudgifter til løn ved medarbejders fravær

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har ansøgt om dækning af uforudsete merudgifter til løn ifm. medarbejders fravær på kr. 37.983 kr. for 2. halvår 2020.

Sager:

5% reservefond - Merudgift løn ifm. medarbejders fravær - Linå og Sejs-Svejbæk Kirkegårde (2021 - 1735)

Bilag:

Ansøgning merudgift Sejs-Svejbæk Kirkegård, Beregning lønudgift kirkegården 2. halvår, Ansøgning til Silkeborg Provstiudvalg. Merudgift til løn på kirkegård2

PU har behandlet MRs ansøgning om dækning af uforudsete merudgifter til løn ifm. medarbejders fravær på 37.983 kr. for 2. halvår 2020.

Ansøgning imødekommes.

Der skal iht. til gældende regler udarbejdes samarbejdsaftaler på de fælles ansatte funktionærer med Linå. Tina bør inddrages i opgaven. Samarbejdsaftalen skal sendes ad tjenstlig vej til godkendelse i Aarhus Stift og offentliggørelse på ÅS hjemmeside.

17 - Gødvad - Godkendelse af honorar menighedsrådsmedlemmer

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt anmodning om godkendelse af honorar til menighedsrådsmedlemmer.

Formand	kr. 18.975
Kontaktperson	kr. 13.510
Kasserer	kr. 8.250
Kirkeværge	kr. 11.565

Sager:

Menighedsråd - Gødvad - generelt 2020-2024 (2020 - 35194)

Provstiet - Lønoversigt og honoraroversigt - kirkefunktionærer - menighedsrådsmedlemmer - alle sogne (2020 - 3545)

PU har behandlet MRs anmodning om godkendelse af honorar til menighedsrådsmedlemmer:

Formand	kr. 18.975
Kontaktperson	kr. 13.510
Kasserer	kr. 8.250
Kirkeværge	kr. 11.565

Honorarerne godkendes. Udgifterne til honoraret skal dog holdes inden for den samlede bevilgede lønramme.

Bilag:

Honorar til medlemmer i Gødvad menighedsråd, ref 20201125 Gødvad, Honorarsatser menighedsråd B2021

18 - Kragelund - Godkendelse af honorar menighedsråd

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om godkendelse af honorar til menighedsrådsformand på kr. 14.000.

Sager:

Honorar - Kragelund - 2020 (2021 - 2392)

Bilag:

Honorar og skattefri godtgørelse, MR Kragelund 2021 - nr. 3 - 13.01.2021

MR ansøger om godkendelse af honorar til menighedsrådsformand på kr. 14.000 årligt.

Beslutning om skattefrie godtgørelser træffes af MR og skal ikke godkendes i PU. Udgifterne hertil afholdes inden for den tildelte ramme til øvrig drift. PU godkender honorar til formand på kr. 14.000. Udgifterne til honoraret skal dog holdes inden for den samlede bevilgede lønramme.

PU kan konstatere at honorar til menighedsrådets bygningskyndig er hævet fra 4.000 kr. til 7.000 kr. Fastsættelse af honorar er efter aftale mellem menighedsråd og bygningskyndige. PU gør opmærksom på at jf. bekendtgørelsen (BEK nr. 1427 af 30/11/2016) gælder følgende omkring honorar til menighedsrådets bygningskyndig: Honoraret må ikke overstige honoraret til provstiudvalgets bygningskyndige jf §10. Honorarsatsen fremgår af bekendtgørelsen og reguleres hvert år 1. januar.

19 - Vedtægter - Samarbejder mellem menighedsråd

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

Punkt medtaget fra sagsoversigten.

Samarbejdsvedtægt for Det Fælles Regnskabskontor til godkendelse.

PU's holdning til personalenormeringskompetencen.

Sager:

Fælles regnskabskontor Silkeborg - Mariehøj - Virklund - KSK - KK44 (2018 - 40398)

Provstiet - Personalenormering - samarbejdsvedtægt (2021 - 2400)

Bilag:

VS Underskrift af godkendte vedtægter, Følgebrev vedtægter regnskabskontor, Vedtægt for fælles regnskabskontor underskrevet, 170518 Vedtægt personalenormering

1. Samarbejdsvedtægt for Det Fælles Regnskabskontor til godkendelse. PU medtager emnet til behandling med afstemning på budgetsamråd 2021.

2. Personalenormeringskompetencen behandles med afstemning på det første budgetsamråd efter nyvalg til MR. Vedtægten rettes til iht. til gældende regler.

Hvis personalenormeringskompetencen ikke gives til PU vil PU ønske, at der kan administreres ved opdeling af merudgiftsønsker til drift og til løn. PU har til hensigt at overholde målsætningen om at lønninger holdes på 60% af de samlede driftsudgifter, så der også er plads til ønsker til øvrig drift.

Lige nu fremskriver vi hhv. løn og øvrig drift.

Der kan godt være et ønske, at MR får mere frie tøjler ved at kunne flytte mellem drift og anlæg.

Skal de 2 niveauer fastholdes?:

- kvote for faste stillinger

- max udgifter til løn ialt.

Det har dog været et godt styringsredskab at kompetencen har været hos PU. Det er styret provstiets økonomi hen, hvor den er blevet sundere og fri for belåning. Gerne se en lønrammestyring beholdes i PU.

Der vil også være stor forskel på forvaltningen i de enkelte MR. Det vil blive forvaltet meget forskelligt ansvarligt.

Det har været meget afgørende, at der blev ansat en personalekonsulent. MR har stadigvæk myndigheden, men kan hente assistance til at fyre og hyre.

Punktet medtages på næste PU-møde.

20 - Mariehøj - Godkendelse af frigivelse af anlægspuljemidler 2020 etablering af sikkerhedsforanstaltninger under tag i tårn og sideskibe i Mariehøj Kirke.

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR anmoder om godkendelse af regulering af prisudvikling for etablering af sikkerhedsforanstaltninger i tårn på kr. 23.760 kr. inkl. moms.

Sager:

Byggesag - Mariehøj Kirke - Silkeborg Provsti - Etablering af sikkerhedsforanstaltninger under tag i kirketårn og sideskibe (2018 - 6985)

Bilag:

Aktdokument, Ordre_166 (1)

PU har behandlet MR's anmodning om godkendelse af regulering af prisudvikling på tilbud for etablering af sikkerhedsforanstaltninger i tårn på kr. 23.760 kr. inkl. moms.

Ansøgning imødekommes. Samlet udgift ialt 363.760 kr. inkl. moms.

23.760 kr. bevilges af bufferpuljen, der er hensat til projekter, der er blevet dyrere end forventet. Arbejdet kan iværksættes.

21 - Efterretning

Beslutningspunkt.

1. Linå - råds-kader i kirketårn.

Godkendelse af udgifter af 5% midlerne vedr. udbedring af råds-kader på kirketårn til ialt. 105.159,50 kr. inkl. moms.

2. BDO - Erklæring vedr. kasseeftersyn lokale kirkekasser

3. Linå - Resultat af licitation forplads

1. Linå - råds-kader i kirketårn.

Udgifter af 5% midlerne vedr. udbedring af råds-kader på kirketårn til ialt. 105.159,50 kr. inkl. moms. Taget til efterretning.

2. BDO - kasseeftersyn lokale kirkekasser

Revisor har fremsendt erklæring på gennemførelse af kasseeftersyn 2020 i alle lokale kirkekasser. Taget til efterretning.

3. Linå - Resultat af licitation forplads

MR har fremsendt resultat af licitation for anlægsprojekt renovering af forplads foran Linå

MR har fremsendt resultat af licitation for anlægsprojekt renovering af forplads foran Linå Kirke.

4. Gødvad - Konfirmandundervisning
Godkendelse af udgifter af 5% midlerne til ekstra udgifter til konfirmandundervisning på kr. 5.560,70.

5. Sejs-Svejbæk - Digeprojekt kirkegården
Godkendelse af lønoppørelse fra kirkegårds konsulent på kr. 1.668,06, som udbetales af 5% midlerne.

Sager:

Byggesag - Linå Kirke - Silkeborg Provsti - vedligeholdelsesopgaver tårn (2020 - 25852)
Provstiet - BDO Revision - kasseeftersyn 2020 - lokale kasser (2020 - 37525)

Byggesag - Sejs-Svejbæk - øvrige kirkegårdsdiger (2020 - 30475)

Byggesag - Linå Kirke - Silkeborg Provsti - omlægning af belægning på eksisterende stier samt forplads (2018 - 21884)

Rådgivning - byggesag - Sejs Kirkegård - dige - rådgivningsaftale (2020 - 36751)

5% reservefond - Gødvad - ekstra udgifter konfirmandundervisning (2019 - 39265)

5% reservefond - Sejs-Svejbæk kirkegård - Vandspild lækage (2021 - 3886)

Bilag:

Ansøgning 5% midler - kirketårn - Linå
Menighedsråd, Mariehøj Murerforretning, Regning arkitekt Preben Hansen, Revision, Fw Lønoppørelse vedr. udtalelse for Sejs Svejbæk Kirkegård, 20-467
Sejs Svejbæk Kirkegård lønoppørelse, Renovering af forpladsen ved Linå kirke, svend_erik_lind, TILBUD Linå Kirke_Danjord, Tilbudsliste Med brug af Blå Rønne_ipanlæg, Tilbudsliste Med brug af Svensk Biskopsgården_ipanlæg, Budget_Linå, Til mr med bemærkninger til rådgiveraftale, Ansøgning, VS Vandspild i Sejs-Svejbæk.

Kirke.

Håndværkerudgifter: 895.684,38 kr. inkl. moms inkl. tilsyn - Svend Erik Lind A/S. Der er reserveret 957.623 kr. i anlægspuljen inkl. tilsyn.

Rådgiverhonorar: 85.000,00 kr. inkl. moms - Niels Boldt. Der er reserveret og afholdt 85.000 kr. i anlægspuljen.

Licitationen er godkendt. Arbejdet kan iværksættes.

4. Gødvad - Konfirmandundervisning
Udgifter af 5% midlerne til ekstra udgifter til konfirmandundervisning på kr. 5.560,70.
Dokumentation for faktisk afholdt udgift er fremsendt. Taget til efterretning.

5. Sejs-Svejbæk - Digeprojekt kirkegården
Lønoppørelse fra kirkegårds konsulent på kr. 1.668,06, som udbetales af 5% midlerne. Der skulle have været afholdt møde fredag den 22. januar 2021 kl. 14.00. Mødet er flyttet til 26. marts kl. 14.00. Projektet udskydes til mødet har været afholdt. Dette er taget til efterretning og meddelt MR.

6. Sejs-Svejbæk - Lækage på vandledning på kirkegården.
MR har tjekket sammen med en VVS'er, hvor lækagen kunne være, men har ikke kunnet finde noget. Det kræver et særligt gennemsyn af en entreprenør. Der lækker 1,3 kbm/døgn. PU tager oplysningerne til efterretning. PU bevilger godkendelse af iværksættelse af at MR afdækker lækagens omfang og indhenter pris på en udbedring heraf. MR bedes indsende oplysninger om det økonomiske omfang til behandling i PU.

22 - Orientering m. bilag

Orientering m. bilag

1. Balle - Konsulentrunde 2020

Sager:

Provstiet - konsulentrunde 2020 - tilmelding (2020 - 19455)

1. Balle - Konsulentrunde 2020

ÅS har fremsendt referat fra konsulentrunde ifm. revner i sokkel i Balle Kirke. Altertavle drøftet.

Bilag:

Referat af konsulentrunden den 12. november 2020,
Balle Kirke, Silkeborg Provsti. revner i sokkel

23 - Orientering v. formand, provst m.fl.

Orientering u. bilag

1. Provstikontor - Status på leje af kontor i tilstødende lokaler.
2. Gødvad - Graver.
3. Linå - Status kirkegårdsleder
4. Lønregulering pr. 1. februar 2021.
5. Provstisekretær - Projektlederkursus i maj

1. Provstikontor - Status på leje af kontor i tilstødende lokaler er at det ikke lykkedes at indgå aftale. Der undersøges fortsat muligheder.

2. Gødvad - Graver.

JNIS bemyndiges til at give tilladelse til stillingsopslag ved stillingsledighed under samme vilkår som hidtil.

3. Linå - Status på fraværende medarbejder. Stillingsophør 31. august 2021 + aftale om dækning af øvrige udgifter. Stillingen ansøgt omdannet til tjenestemandslignende stilling hos KM.

4. Lønregulering pr. 1. februar 2021.
Ny reguleringspct. på 10,0434 Lille nedgang i forhold til 1. april 2020 (10,3236) - Sidste opdatering: mindre nedregulering end først beregnet.

5. Provstisekretær - Projektlederkursus i maj
Pris: ca. 7.700 kr. Taget til følge.

6. Konfirmationer - Flyttes til senere tidspunkt omkring juni og august/september.
Det er en mulighed at fastholde den oprindelige dato, der er oplyst.

7. Fælles gudstjeneste 2. pinsedag ved Silkeborg Bad aflyses og der afholdes gudstjeneste lokalt.

8. K-dag - aflyst.

Der kan søges om midler til afholdelse af et nærmere defineret aktivitet for konfirmander i de enkelte sogne af midlerne reserveret i PUK-kassen til K-dag.

24 - Liste - Provstiopgaver

Gennemgang af sagsoversigt.

Sager:

Sagsoversigt provsti-opgaver 2021 (2021 - 1586)

Bilag:

21.01.28 Liste provsti-opgaver

Gennemgang af sagsoversigt.

Greenways.dk guidebog til kirkekunst i kirkerne er orienteret om, at der er tanker igang.

25 - Eventuelt

Møde i budgetudvalg Gl. Kjellerup og Silkeborg Kommune den 23. februar 2021. Der skal undersøges

Møde i budgetudvalg Gl. Kjellerup og Silkeborg
Kommune den 23. februar 2021.

Næste PU-møde den 24. februar 2021.

Provstiudvalgskonference virtuel 30. januar 2021.

om mødet kan afholdes fysisk eller i teams. Vi vil
foreslå afholdelse som et møde i Teams.

Næste PU-møde den 24. februar 2021.

Provstiudvalgskonference virtuel 30. januar 2021.

Møder med MR bliver:

Silkeborg Sogn den 17. marts 2021 kl. 15.00 om
Fredensgård.

Sejs-Svejbæk den 26. marts 2021 kl. 14.00 om
digeprojekt.

Funder den 20. april 2021 kl. 16.30 om opførelse af
Kirkehus.