

Referat

Silkeborg Provsti – Møder

Provstiudvalgsmøde nr. 9 den 6. oktober 2020 - d. 06-10-2020 kl. 16:00 til 18:32

Deltagere: Hans Erik Christiansen, Lars Aagaard Nielsen, Jens Peder Jensen, Bent Erling Braüner, Frederik Grønfeldt, Erling Jensen Lemming, Kirsten Frost Vase, Jakob Gregers Nissen

Kirsten Medom Jensen, kto

Pkt. 5 er et lukket punkt.

Jakob Nissen indledte med en ældre bøn fra en engelsk kirke.

Provsten deltog ikke i drøftelsen af pkt. 5.

Mødepunkt	Referat
1 - Godkendelse af dagsorden Beslutningspunkt. Godkendelse af dagsorden.	Dagsorden blev godkendt.
2 - Godkendelse af referat fra Provstiudvalgsmøde nr. 8. den 9. september 2020 Beslutningspunkt. Godkendelse af referat fra PU-møde nr. 8 den 9. september 2020. Sager: Provstiudvalgsmøde nr. 8 den 9. september 2020 (2020 - 23533) Bilag: Referat for Provstiudvalgsmøde nr. 8 den 9. september 2020 - 1. udgave	Referat fra PU-møde nr. 8 den 9. september 2020 blev godkendt og underskrevet.
3 - Godkendelse af revisionsprotokoller Årsregnskab 2019 Beslutningspunkt. Godkendelse af revisionsprotokoller for de lokale kirkekasser årsregnskab 2019.	PU fremsender godkendelser af årsregnskab 2019 for kirkekasserne med følgende bemærkninger: Generelle bemærkninger: Regnskabsinstruksen skal ajourføres ifm. valg til menighedsråd i 2020 og når der sker ændringer. MR bør tage instruksen op til revision hvert år i

Sager:

Provstiet - årsregnskab 2019 - revisionsprotokoller - alle sogne (2020 - 27183)

Provstiet - årsregnskab 2019 - revisionsprotokoller - alle sogne (2020 - 27183)

Bilag:

2019 Bemærkninger revisionsprotokoller - sammendrag, Opsamling af kommentarer mv i protokollater og erklæringer vedrørende revision af Silkeborg Provsti 2019, Silkeborg Provsti kommentarer i protokollater

forbindelse med årsregnskabet. De samarbejder med andre sogne som MR indgår i skal fremgå af bilag til regnskabsinstruks såvel som under forklaringer til årsregnskabet.

Honorarer til formand, kirkeværge, kasserer og kontaktperson skal følge BEK. af Lov om Menighedsråd godkendes af PU-udvalget.

Alderslyst: Årsregnskab 2019 godkendt.

Balle: Årsregnskab 2019 godkendt.

Bryrup-Vinding-Vrads: Årsregnskab 2019 godkendt.

Dallerup: Årsregnskab 2019 godkendt.

Debitorer: PU anmoder om redegørelse for hvornår de forventes indbetalt og afregnet.

Funder: Årsregnskab 2019 godkendt.

Gjern-Skannerup: Årsregnskab 2019 godkendt.

Gødvad: Årsregnskab 2019 godkendt.

Honorar til næstformand: PU vil udrede med stiftet, hvorvidt godkendelsen bør trækkes tilbage.

Kragelund: Årsregnskab 2019 godkendt.

Linå: Årsregnskab 2019 godkendt.

Mariehøj: Årsregnskab 2019 godkendt.

Sejling-Sinding: Årsregnskab 2019 godkendt.

Sejs-Svejbæk: Årsregnskab 2019 godkendt.

Serup-Lemming: Årsregnskab 2019 godkendt.

Silkeborg Kirkegårde og Krematorium: Årsregnskab 2019 godkendt.

Silkeborg Kirke: Årsregnskab 2019 godkendt.

Skorup-Tvilum: Årsregnskab 2019 godkendt.

PU anmoder MR om, at der med udgangen af 2021 er overskud på de frie midler.

Svostrup: Årsregnskab 2019 godkendt.

Them: Årsregnskab 2019 godkendt.

MR bør aflyse pantebrev i tingbog for graverbygning.

Virkklund: Årsregnskab 2019 godkendt.
PU anmoder MR om, at der med udgangen af 2021 er overskud på de frie midler.

Voel: Årsregnskab 2019 godkendt.

PU henstiller til at MR tager alle revisorbemærkninger til efterretning.

Gødvad og Gjern mangler at udrede resultatdisponering for årsregnskab 2018 på konto 721140 jf. PU's godkendelse af årsregnskab 2018 - (brev af 22. oktober 2019). Beløbet skulle have været udredt med resultatdisponering ved årsafslutning 2019.

4 - Bryrup-Vinding-Vrads - Personalenormering organist

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:
MR anmoder om opslag af ledig organiststilling på uændrede vilkår på 31 timer/uge.

Sager:
Personalenormering - Bryrup-Vinding-Vrads - organist (2020 - 28334)

Bilag:
ansættelse af organist

PU har behandlet MRs ansøgning om opslag af ledig organiststilling på uændrede vilkår på 31 timer/uge.

Ansøgningen imødekommes.

6 - Gødvad - Godkendelse af frigivelse af anlægspuljemidler 2020 til mobilvæg

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:
MR ansøger om godkendelse af frigivelse af anlægspuljemidler 2020 til mobilvæg på ialt 218.750 kr. inkl. moms. Heri er indregnet udgifter til elektriker og uforudsete udgifter. Der er medsendt to tilbud.

Sager:
Anlægspulje 2020 - Gødvad - mobil skillevæg (2020 - 25796)

Bilag:
VS Ansøgning til PU om mobilvæg, 20431 rev 1, Gødvad sognehus, Ansøgning til Silkeborg

PU har behandlet MR's ansøgning om frigivelse af anlægspuljemidler 2020 til mobilvæg på ialt 218.750 kr. inkl. moms. Heri er indregnet udgifter til elektriker og uforudsete udgifter.

Ialt bevilges 218.750 kr. inkl. moms. Der bevilges 150.000 kr. fra anlægspuljen og det resterende beløb på kr. 68.750 bevilges af buffer-puljen, der er hensat i 2020 til anlægsopgaver, der blev dyrere end budgetteret.

Ansøgningen imødekommes.

Beløbet overføres til kirkekassen ved fremsendelse af dokumentation for afholdt udgift.

7 - Sejs-Svejbæk - Godkendelse af frigivelse af anlægspuljemidler til indvendig maling

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om frigivelse af anlægspuljemidler på kr. kr. 62.375,- inkl. moms til indvendig maling af sognelokaler m.m. Heri er indbereget 5.000 kr. til uforudset udgift til ophængning af kunstsinner.

Sager:

Anlægspulje 2020 - Sejs-Svejbæk - indvendig maling (2020 - 25035)

Bilag:

Ansøgning om midlæer til indvendig maling., Maling af sognehus, Sejs maleren, Maling af lokaler ud over sognehus, Sejs maleren, Maling Papa, maling af sognelokalerne Malernes Andelsforretning, Indvendig maling.

PU har behandlet MR's ansøgning om frigivelse af anlægspuljemidler på kr. kr. 62.375,- inkl. moms til indvendig maling af sognelokaler m.m. Heri er indbereget 5.000 kr. til ophængning af kunstsinner.

Ansøgningen imødekommes.

Beløbet overføres til kirkekassen ved fremsendelse af dokumentation for afholdt udgift.

8 - Virklund - Godkendelse af frigivelse af anlægspuljemidler 2018 til traktor

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om frigivelse af anlægspuljemidler til
- udskiftning af traktor på kirkegården på kr. 262.627,50 kr inkl. moms og bytte pris.
- 2 robotplæneklippere til græsplæner: 45.970 kr
Ialt kr. 308.597,50 kr. inkl. moms
Gammelt tiplad kan alligevel ikke anvendes på ny maskine.

Sager:

Anlægspulje 2018+2020 - Virklund - traktor (2020 - 25668)

Anlægspulje 2018+2020 - Virklund - traktor (2020 - 25668)

Anlægspulje 2018+2020 - Virklund - traktor (2020 - 25668)

Anlægspulje 2018+2020 - Virklund - traktor (2020 - 25668)

Bilag:

Re Til KIm Maskinudvalget - ansøgning fra Virklund

PU har behandlet MR's ansøgning om frigivelse af anlægspuljemidler til

- udskiftning af traktor på kirkegården på kr. 262.627,50 kr inkl. moms og bytte pris.
- 2 robotplæneklippere til græsplæner: 45.970 kr
Ialt kr. 308.597,50 kr. inkl. moms

Der er reserveret 250.000 kr. i anlægspuljen i 2018. Det resterende beløb på kr. 58.597,50 bevilges af buffer-puljen, der er hensat i 2020 til anlægsopgaver, der blev dyrere end budgetteret. Beløbet fradrages afløftet moms.

Maskinudvalget indstiller 308.597,50 kr. inkl. moms til bevilling.

Ansøgning imødekommes.

Beløbet overføres til kirkekassen ved indsendelse af dokumentation for afholdt udgift fratrukket afløftet moms.

Sogn (STPR F2 1069692), Tilbud_28796 (3), Tilbud Virklund Kirke (2), Tilbud, Tilbud Virkelund kirke Egholm 2150 inkl. tiplad og stativ, Tilbud Egholm Herning skov have og park, SV Til Anders Kaysen til orientering - Revideret tilbud traktor (STPR F2 1073340), Sv Til Anders Kaysen til orientering - Revideret tilbud traktor (STPR F2 1073340)

9 - Skorup-Tvilum - Godkendelse af rådgiveraftale for udarbejdelse af projekt udskiftning af tagrytter

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt udkast til rådgiveraftale til udarbejdelse af forprojekt for udskiftning af klokkespir/tårnrytter/tagrytter. ÅS har godkendt ABR forenklet. Pris: 1.062,5 inkl. moms pr. medgået tid. Max. 50.000 kr. inkl. moms.

Sager:

Skorup Klokkespir (2018 - 16957)

Skorup Klokkespir (2018 - 16957)

Skorup Klokkespir (2018 - 16957)

Bilag:

Fw ABR-kontrakt vedr. Skorup kirkes tagrytter, Tårnrytter Skorup kirke, Åstift, Aftaleformular ABR Forenklet vedr. forprojekt på tagrytter-Skorup kirke.. februar 2019 (1)

PU har behandlet MR's udkast til rådgiveraftale vedr. udarbejdelse af projekt for udskiftning af klokkespir/tårnrytter/tagrytter. ÅS har godkendt ABR forenklet. Timepris: 1.062,5 inkl. moms pr. medgået tid. Max. 50.000 kr. inkl. moms

PU har følgende bemærkninger til rådgiveraftalen:

Pkt.1. Navnet på menighedsrådet som part er: Skorup-Tvilum Sognes Menighedsråd, Thorsøvej 42, 8882 Fårvang, v/Henriette Christensen.

CVR-nummer: ?

Pkt. 3.1. Hovedtidsplanen skal indeholde:

- forprojektering med økonomisk overslag til myndighedsgodkendelse

- udbudsmateriale til licitation

- forventet udførelse af renovering i 2021 hvis det holdes inden for reservationen i anlægspuljen ellers 2022.

Pkt. 3.3. Hvis ikke der skal fuldmagter til rådgiver - skal der ikke anføres noget under punktet. Teksten slettes

Pkt. 4. PU beder MR redegøre for om aftalen kun er tiltænkt til udarbejdelse af et forprojekt eller om det omfatter detailprojektet? Teksten anfører, at der er tale om mere end forprojektet. MR bedes præcisere hvor meget af projektet kontrakten omfatter? PU ønsker ligeledes at det præciseres, at rådgiver fører tilsyn med arbejds udførelse.

Projektet skal kunne fremsendes til godkendelse hos de kirkelige myndigheder, hvilket PU også ønsker præciseret i kontrakten.

Pkt. 7: MR bedes indarbejde et økonomisk overslag.

Pkt. 8: PU finder timeprisen høj i forhold til det PU normalt bevilger. PU foreslår, at MR forsøger at forhandle prisen med rådgiver forinden endelig rådgiveraftale indgås.

Der indhentes 3 tilbud på renoveringsopgaven.

MR bedes indarbejde bemærkningerne og fremsende en revideret rådgiveraftale til godkendelse.

Udarbejdet rådgiveraftale fremsendes til provstiet

10 - Serup - Godkendelse af revideret prisoverslag for nyt indgangsparti ved Serup Kirke

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt revideret prisoverslag på etablering af niveaufri adgang, dør m.m. til Serup Kirke.

Revideret prisoverslag efter licitation kr. 618.547,50 inkl. moms og rådgiverhonorar.

Sager:

Byggesag - Serup Kirke - Silkeborg Provsti - Indgangsparti (2019 - 24649)

Bilag:

Nyt indgangsparti ved Serup Kirke, Serup Kirke Økonomisk oversigt

PU har behandlet MR's fremsendte reviderede prisoverslag på etablering af niveaufri adgang, dør m.m. til Serup Kirke.

Revideret prisoverslag efter licitation kr. 618.547,50 inkl. moms og rådgiverhonorar.

PU har tidligere bevilget ialt 541.875 kr. inkl. moms og rådgiverhonorar. Det resterende beløb på kr. 76.672,50 bevilges af buffer-puljen, der er hensat i 2020 til anlægsopgaver, der blev dyrere end budgetteret. PU forudsætter at de gamle klinker skaffes. Ialt bevilges 618.547,50 kr. inkl. moms.

Arbejdet kan iværksættes og beløbet overføres til kirkekassen ved indsendelse af dokumentation for afholdt udgift.

11 - Linå - Ansøgning om frigivelse af frie midler til reparation af gavlspidser i tårn

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om frigivelse af frie midler til øvrigt vedligeholdelsesarbejder ved gavlspidser på tårn på kr. 28.500 inkl. moms.

Sager:

Byggesag - Linå Kirke - Silkeborg Provsti - vedligeholdelsesopgaver tårn (2020 - 25852)

Bilag:

Re Anlægsopgave Linå - reparation af gavlspidser i tårn (STPR F2 1050552), Tilbud gavls på tårn - Linå kirke

PU har behandlet MR's ansøgning om frigivelse af frie midler til øvrig vedligeholdelsesarbejder ved gavlspidser på tårn på kr. 28.500 inkl. moms.

Det antages at arbejdet er en mindre vedligeholdelsesopgave som kan udføres uden godkendelse.

Ansøgning imødekommes.

12 - Skorup-Tvilum - Bevilling af 5% midler til etablering af inventar til nyt præstekontor

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR ansøger om bevilling af 5% midler til uforudset udgift til indretning af nyt præstekontor på kr. 75.442,82 kr.

Det gamle inventar var udtjent.

PU har behandlet MR's ansøgning om bevilling af 5% midler til uforudset udgift til indretning af nyt præstekontor på kr. 75.442,82 kr. ifm. byggeri af nybyggeri af P-bolig.

Jensen omni Lite mesh er ikke en del af kontorudstyret, men skal forstærke signalet i den private del. Det bør finansieres af præsten selv. Den resterende del på kr. 73.943,82 inkl. moms bevilges.

Jensen omni Lite mesh er ikke en del af kontorudstyret, men skal forstærke signalet i den private del.

Sager:

5% reservefond - Skorup-Tvilum - Etablering af præstekontoret (2020 - 25184)

Bilag:

Etablering af Præstekontoret, Ansøgning 5%, Tilbud, makulator, Stol, Scan, Internet, Scanprinter

Der henstilles til at køb af abonnement til telefon købes via kirkeministeriets SKI-aftale. Vejledning findes på DAP'en under fanebladet Grupperum. Telefoni vælges i venstre menu.

Beløbet overføres til kirkekassen da dokumentation for afholdt udgift er fremsendt.

13 - Skorup-Tvilum Bevilling af 5% midler til indhegning af terrasseområde og oprensning af sø ved P-bolig

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt ansøgning om dækning af udgifter til opsætning af hegn m.m. omkring terrasseområde samt oprensning af sø.

Opgaverne er synsudsat ifm. indflytningssyn.

Udgifterne på materialer til hegn samt oprensning af sø udgør ialt 37.725,63 kr. inkl. moms.

Sager:

SYN - Provstesyn - Indflytningssyn 2020 - Skorup P-bolig (2020 - 22598)

Bilag:

5% ansøgning, Ansøgning 5% (terrasse(hegn) oprensning af sø, XL, XI2, XI3, Tilbud søen

PU har behandlet MR's fremsendte ansøgning om dækning af uforudsete udgifter til opsætning af hegn m.m. omkring terrasseområde samt oprensning af sø.

Opgaverne er konstateret ifm. indflytningssyn P-bolig. Udgifterne på materialer til hegn samt oprensning af sø udgør ialt 37.725,63 kr. inkl. moms.

Øvrige punkter fra synsprotokollen, der ikke vedrører 1-årssyn, afholdes over driften.

Ansøgningen imødekommes.

Udgiften til den ekstraordinære anlægsudgift bevilges af 5% midlerne. 37.725,63 kr. inkl. moms overføres til kirkekassen, når dokumentation for afholdt udgift er fremsendt.

14 - Balle - Bevilling af 5% midler til dræning af ny kirkegård

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

MR har fremsendt resultat af ingeniørunderøgelse (AFRY) af afvandingsforhold på den ny kirkegård i Balle.

Tilrettet tilbud: 73.750 kr. inkl. moms i håndværkerudgifter.

Udgift til AFRY: 7.573,19 kr. inkl. moms
Ialt 81.323,19 kr. inkl. moms.

Sager:

Silkeborg Provsti - Byggesag - Balle Kirke - Balle Sogns Menighedsråd - Kirkegårde (2020 - 26266)

PU har behandlet MR's fremsendte resultat af ingeniørunderøgelse udført af AFRY vedr. afvandingsforhold på den ny kirkegård i Balle.

Tilrettet tilbud: 73.750 kr. inkl. moms i håndværkerudgifter.

Udgift til AFRY: 7.573,19 kr. inkl. moms
Ialt 81.323,19 kr. inkl. moms.

Beløbet på kr. 81.323 kr. inkl. moms bevilges til den ekstraordinære anlægsudgift af 5% midlerne. Beløbet overføres til kirkekassen ved indsendelse af dokumentation for afholdt udgift.

PU henstiller til at cykelparkering etableres.

Silkeborg Provsti - Byggesag - Balle Kirke - Balle
Sogns Menighedsråd - Kirkegårde (2020 - 26266)

Bilag:

Aktdokument, Opsummering, Nyt tilbud fra HMP
Entreprenør, Notat01-Dræning-20200811, Mail
ingeniør dræning, Ansøgning til Silkeborg
Provstiudvalg dræn Balle Kirkegård, Regning fra
ingeniør vedr. dræning af Balle Kirkegård, Mail
ingeniør dræning

15 - Provstesyn - Synsudskrift udflytningssyn Linå P-bolig

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

Der har været afholdt udflytningssyn med henblik på
klargøring af P-bolig til stillingsopslag af ledigt
præsteembede.

Indstilling:

MR anmodes om at indhente priser på
synsopgaverne, som indsendes til PU til
godkendelse. MR skal snarest muligt meddele
provstiet tidspunkt for hvornår boligen er
indflytningsklar.

Sager:

PROVSTESYN - udflytningssyn - Linå, Linåbuen 3 - 23.
september 2020 (2020 - 26614)

Bilag:

Aktdokument, Synsudskrift udflytningssyn
provstesyn Linå P-bolig

Der har været afholdt udflytningssyn med henblik på
klargøring af P-bolig til stillingsopslag af ledigt
præsteembede.

Energimærkningsrapport fremsendes til Preben
Hansen. PU beder om en redegørelse for rentabilitet
i forhold til opvarmningsanlæg. PU ønsker at
der foretages en vurdering af klimaforbedrende
tiltag på boligen. Der blev i sin tid bevilget
cirkulationspumper. MR bedes oplyse om disse er
anskaffet? Det er muligt at indhente en vurdering fra
klima- og energikonsulenten.

PU anmoder MR om at indhente priser på
synsopgaverne, som indsendes til PU til
godkendelse.

MR skal meddele provstiet tidspunkt for hvornår
boligen er indflytningsklar.

16 - SYN - Synsudskrifter MR

1. Virklund:

1.1. Virklund P-bolig

1.2. Virklund kirke og sognehus

Sager:

Syn - synsrapporter 2020 - MR (2020 - 14211)

Bilag:

Synsudskrifter, Synsforretning, kirke og kirkegård,
Synsudskrift Pbolig skabelon (1)

1. Virklund:

1.1. Virklund P-bolig

MR bedes indhente priser på udbedring af
konstruktionsfejl ved P-boligen og fremsende til PU
til godkendelse.

Standard afgørelse.

1.2. Virklund kirke og sognehus

Standard afgørelse.

Standard afgørelse:

PU henstiller til menighedsrådet iværksætter
løbende reparationer og vedligeholdelsesopgaver
inden for driftsrammen og af de frie midler.
Menighedsrådet fremsender overslag over
anlægsopgaver, som ikke kan udskydes til 2022.

Resterende ønsker til drift- og anlægsopgaver medtages som henholdsvis merudgiftsønsker og anlægsønsker i BUDGET 2022.

17 - Fremskrivning af takster for året 2021 i GIAS

Beslutningspunkt.

Sagsfremstilling:

Kirkegårdstakster 2021.

GIAS udspil: Fremskrivning af 2020-takster med 0,5%.

Sager:

Provstiet - Pristalregulering af takster for 2021 i GIAS (2020 - 25617)

Bilag:

Fremskrivning af takster for året 2021 i GIAS

Kirkegårdstakster 2021.

GIAS udspil: Fremskrivning af 2020-takster med 0,5%.

PU vælger at følge fremskrivning på 0,5%.

BB forhører hos økonomiansvarlig om lønfremskrivning er tænkt ind i fremskrivningspct, da den synes i underkanten af løn- og prisudviklingen?

Fremskrivningen meddeles MR.

18 - Efterretning

Beslutningspunkt.

1. Gødvad - Undervisning af ekstra konfirmandhold
Godkendelse af ekstraordinære udgifter til konfirmandlærer for et ekstra konfirmandhold på kr. 12.434,27 kr.

2. Gødvad - Dokumentation iht. PU-afgør. af 09.09.20

Godkendelse af lønrefusion ifm. fritstillet medarbejder på 28.103,92 kr.

3. Sejs-Svejbæk - Dokumentation iht. PU-afgør. af 20.08.20.

Godkendelse af udgifter til ekstra løntimer ved anlægning af have efter tilbygning til P-bolig på 6.186 kr.

4. Voel - personalenormering gravermedhjælper
Godkendelse af ansøgning om genbesættelse af gravermedhjælper på samme vilkår inden for tildelt lønramme.

5. Linå -Sejs-Svejbæk - personalenormering organist
Godkendelse af ansøgning om genopslag af ledig organist/korlederstilling på 30t/uge - samme vilkår som hidtil.

6. Budget 2021 for PUK-kassen er afleveret med stemplet: Silkeborg Provstiudvalg, CVR nr. 21258741,

1. Gødvad - Undervisning af ekstra konfirmandhold
Godkendelse af ekstraordinære udgifter til konfirmandlærer for et ekstra konfirmandhold på kr. 12.434,27 kr. Bevilget i B2020. Beløbet overføres til kirkekassen.

2. Gødvad - Dokumentation iht. PU-afgør. af 09.09.20
Godkendelse af lønrefusion ifm. fritstillet medarbejder på 28.103,92 kr. PU har modtaget dokumentation og udbetaler restbeløbet.

3. Sejs-Svejbæk - Dokumentation iht. PU-afgør. af 20.08.20.
Godkendelse af udgifter til ekstra løntimer ved anlægning af have efter tilbygning til P-bolig på 6.186 kr. PU har modtaget dokumentation og udbetaler restbeløbet.

4. Voel - personalenormering gravermedhjælper
Godkendelse af ansøgning om genbesættelse af gravermedhjælper på samme vilkår inden for tildelt lønramme. Tages til efterretning.

5. Linå -Sejs-Svejbæk - personalenormering organist
Godkendelse af ansøgning om genopslag af ledig organist/korlederstilling på 30t/uge - samme vilkår som hidtil. Tages til efterretning.

6. Budget 2021 for PUK-kassen er afleveret med stemplet: Silkeborg Provstiudvalg, CVR nr. 21258741, Endelig budget afleveret d. 22-09-2020 10:41. Er taget til efterretning.

Endelig budget afleveret d. 22-09-2020 10:41.

Sager:

Personalenormering - Sejs-Svejbæk og Linå -
Organist/korleder (2020 - 26948)

5% reservefond - Gødvad - ekstra udgifter

konfirmandundervisning (2019 - 39265)

5% reservefond - Gødvad og Lille Hids - ekstra

lønudgifter langtidssygemeldt kordegn (2019 -
36763)

Anlæbspulje 2019 - Sejs-Svejbæk tilbygning P-bolig
B2019 (2018 - 35439)

Personalenormering - Voel - gravermedhjælper
(2019 - 27870)

Provstiet - PUK-kassen - Budget 2021 (2020 - 10842)

Bilag:

Stillingsopslag Organistkorleder ved Sejs-Svejbæk og
Linå kirke, stillingsopslag organist og korleder Linå og
Sejs-Svejbæk, dækning af konfirmandunderviser
udgifter, Gødvad Pu, julie, MR til PU - Svar på
PUafgør. af 09.09.20, ansøgning, Sejs
præstegårdshave, præstegårdshaven i Sejs 1.0,
Aktdokument, BB2021 PUK-kassen 22-09-20 10.41

19 - PU - nye mødedatoer 2021

Beslutningspunkt.

Fastsættelse af nye mødedatoer for 2021.

Økonomisk årshjul 2021

Sager:

Provstiet - PU kalender 2021 (2020 - 27368)

Bilag:

Provstikalender 2021, Årshjul økonomikalender 2021

PU-møder:

Torsdag den 28. januar 2021

Onsdag den 24. februar 2021

Tirsdag den 16. marts 2021

Onsdag den 7. april 2021

Torsdag den 6. maj 2021

Tirsdag den 15. juni 2021

Onsdag den 18. august 2021

Torsdag den 9. september 2021

Tirsdag den 12. oktober 2021

Onsdag den 11. november 2021

Tirsdag den 7. december 2021

Budgetsamråd:

Onsdag den 19. maj 2021

Tirsdag den 31. august 2021

Formandsmøder:

Torsdag den 18. marts 2021

Onsdag den 13. oktober 2021

Offentligt møde vedr. valg af
menighedsrepræsentanter til hhv. provstiudvalg og
stiftsråd, samt præsterepræsentant:

Onsdag den 25. august kl. 19.00

Tirsdag den 26. oktober: konstituerende møde nyt
provstiudvalg

Provstesyn uge 15: tirsdag, onsdag, torsdag, fredag

Vedr. Økonomisk årshjul: Aflevering af endelig budget for alle kasser: 15. november 2021

20 - Sagsoversigt

Gennemgang af sagsoversigt.

Sager:

Sagsoversigt provsti-opgaver 2020 (2020 - 2244)

Bilag:

20.10.06 Liste provsti-opgaver

Sagsoversigten blev gennemgået.

Der er kommet et punkt på med KK-medarb. i Lille Hids.

Orientering om DSUK på formandsmøde.

Spørgsmål om honorar til næstformand medtages på listen. Spørgsmålet undersøges hos stiftet.

21 - Orientering

Orientering med bilag.

1. Aftale mellem KM og FDK om lokallønspuljer
Omklassificering af lønramme for kirkegårdsleder i
Alderslyst pr. 1. oktober 2020

2. Tilbud til provstierne - Hvad betyder nye
strukturer for den kirkelige hverdag.
Forslag til møde med Yvonne Alstrup.

3. Mellemkirkeligt Råd.
Invitation til landsdækkende samarbejde for
provstier om folkekirkeligt arbejde blandt migranter.

Sager:

Personale - funktionær - Kirkegårdsleder - Henrik
Lund Sørensen (2020 - 25614)

Provstiet - Landemode 2020 (2020 - 21050)

Provstiet - meddelelser fra Kirkeministeriet og FUV
2019 + 2020 (2019 - 24912)

Bilag:

Aktdokument, Til Alderslyst MR om udmelding af
lokallønspulje fra KM, Underskreven lokallønsaftale
med FDK for 2018, 2019 og 2020, Til stifterne vedr.
udmelding af lokallønspulje for Organistforeningen
2017, Tilbud til provstierne om besøg af Yvonne
Alstrup, Invitation til landsdækkende samarbejde for
provstier om folkekirkeligt arbejde blandt migranter,
Fakta om indvandring og folkekirken, Kort infoark
om provstisamarbejdet, Stillingsopslag - koordinator
for persisktalende, Vedtægt for provstisamarbejde

1. Aftale mellem KM og FDK om lokallønspuljer
Omklassificering af lønramme for kirkegårdsleder i
Alderslyst pr. 1. oktober 2020. PU afventer udspil fra
MR.

2. Tilbud til provstierne - Hvad betyder nye
strukturer for den kirkelige hverdag.
Forslag til møde med Yvonne Alstrup. Taget til følge.
Forslaget sendes til Voel-Svostrup-Dallerup pastorat.

3. Mellemkirkeligt Råd.
Invitation til landsdækkende samarbejde for
provstier om folkekirkeligt arbejde blandt migranter.
Sendes til sogne Gødved, Alderslyst og Silkeborg til
udtalelse.

Medtages på næste formandsmøde i marts 2021,
hvor MR har mulighed for at fortælle om arbejdet
med migranter i deres sogne.

22 - Orientering ved formand, provst m.m.

Orientering uden bilag.

1. Nabohøring - Til P-bolig, Vestergade 36.
Byggetilladelse Hostrupsgade 14.

1. Nabohøring - Til P-bolig, Vestergade 36.
Byggetilladelse Hostrupsgade 14. Behandles af MR.

2. HEC: møde med

1. Sejling-Sinding om fælles kirkegårdsledelse.
Konklusion: Tina skal opmåle graverstillingerne i
Sejling og Sinding. Aftalt med MR at ansætte
en tidsbegrænset gravermedhjælper.

2. Alderslyst: Et konstruktivt møde foranlediget af
MR's ansøgning fra maj måned om forhøjelse af
lønrammen bl.a. pga. at 3 gartneriarbejdere
har uddannet sig til gartnere og løntrinsstigning til
kirkegårdslederen.
De 3 uddannede gartnere erstatter tidligere
medarbejdere med gartneruddannelse, så efter PU's
opfattelse er der i disse tilfælde ikke tale
om et behov for en forhøjelse af lønrammen.
Det er i den bevilgede lønramme for 2021 taget
højde for forhøjelsen af løntrinnet til
kirkegårdslederen.

Det anbefales at MR forsøger at få budget 2021 til
at nå sammen indenfor den bevilgede lønramme.

3.SKK: Møde om vandelning er udsat til ny
kirkegårdsleder er ansat.

3. KIMJ: Høring af udkast til love om ændring lov om
forsøg i folkekirken.

4. SKK: Ny kirkegårdsleder ansat pr. 1. november
2020.

23 - Eventuelt

Næste PU-møde er den 4. november 2020

Formandsmøde den 20. oktober kl. 19.00 i Them
Sognehus.

Landsforeningens Provstiudvalgskonference
afholdes 30. november 2021

Næste PU-møde er den 4. november 2020.

Formandsmøde den 20. oktober kl. 19.00 i Them
Sognehus.

Landsforeningens Provstiudvalgskonference
afholdes 30. november 2021.